

福州大学附属省立医院 院内招标采购项目 公开招标文件

(预公告)

招标编号: ZC2025-014

项目名称: 中药饮片供应商遴选服务类项目

采 购 人: 福州大学附属省立医院

招标代理机构: 福建方兴招标代理有限公司

二〇二五年八月

地址: 福州市鼓楼区鼓屏路 192 号山海大厦南楼 11 层

邮编: 350003

电话: 0591-87278256

传真: 0591-87278232

Http: //www.fjfxzbd1.com

E-mail: fxzb178@163.com

目录

第一章	投标邀请	3
第二章	投标人须知前附表	6
第三章	投标人须知	10
第四章	资格审查与评标	20
第五章	招标内容及要求	33
第六章	院内采购合同（参考文本）	39
第七章	投标文件格式	62

第一章 投标邀请

福建方兴招标代理有限公司受福州大学附属省立医院委托，对中药饮片供应商遴选服务类项目进行公开招标，现欢迎国内的合格投标人前来提交密封的投标文件。

- 1、招标编号：ZC2025-014。
- 2、预算金额、最高限价：详见《采购标的一览表》。
- 3、招标内容及要求：详见《采购标的一览表》及公开招标文件第五章。
- 4、需要落实的政府采购政策：
 - (1) 进口产品，不适用。
 - (2) 节能产品，不适用。
 - (3) 环境标志产品，不适用。
 - (4) 信息安全产品，不适用。
 - (5) 中小企业政策，不适用。
 - (6) 监狱企业，不适用。
 - (7) 促进残疾人就业，不适用。

(8) 信用记录，适用于本项目，按照下列规定执行：A. 投标人针对“信用信息查询结果”可自主提供证明材料，未提供该证明材料的不视为投标无效。B. 查询结果的审查：①由资格审查小组通过上述网站查询并打印投标人信用记录（以下简称：“资格审查小组的查询结果”）。②投标人提供的查询结果与资格审查小组的查询结果不一致的，以资格审查小组的查询结果为准。③因上述网站原因导致资格审查小组无法查询投标人信用记录的（资格审查小组应将通过上述网站查询投标人信用记录时的原始页面打印后随招标文件一并存档），以投标人提供的查询结果为准。④查询结果存在投标人应被拒绝参与招标活动相关信息的，其资格审查不合格。

5、购买公开招标文件时间及地点：见采购公告或更正公告，若不一致，以更正公告为准；购买公开招标文件地点：福建方兴招标代理有限公司（地址：福州市鼓楼区鼓屏路 192 号山海大厦南楼 11 层）。

6、公开招标文件或电子文档售价：每套 元，若邮寄，需另加 50 元，公开招标文件售出一概不退。福建方兴招标代理有限公司不对邮寄过程中可能发生的延误或丢失负责。未购买公开招标文件者的投标将被拒绝。供应商可直接到福建方兴招标代理有限公司购买公开招标文件，若有异地购买公开招标文件者，以对公转账汇款，但须在汇款凭证中注明本项目的项目编号或项目名称，同时将汇款凭证扫描件（或网银转账截图）、供应商单位名称、联系人、联系电话、拟报名合同包号等信息以电子邮件形式发送给招标公司电子信箱（FXZB178@163.com），以便确认相应项目的报名登记并为供应商办理后续公开招标文件发送事宜。

7、参照《中华人民共和国政府采购法》第五十二条规定，供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起

七个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑，口头质疑不予接受。参照《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十三条规定，政府采购法第五十二条规定的供应商应知其权益受到损害之日，是指：

（1）对可以质疑的公开招标文件提出质疑的，为收到公开招标文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

（2）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（3）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

8、有关本项目招标的相关信息（包括公开招标文件若有修改）都将在福州大学附属省立医院门户网站（<https://www.fjssl.com.cn/>）上公布。采购人官网公告视为有效送达，投标人未及时查阅信息导致的全部损失由投标人自行承担。

9、投标截止时间：见采购公告或更正公告，若不一致，以更正公告为准，投标人应在此之前将密封的投标文件送达福州市鼓楼区鼓屏路 192 号山海大厦南楼 11 层，若是邮寄的应提前电话沟通，逾期送达的或不符合规定的投标文件将被拒绝接受。

10、开标时间及地点：见采购公告或更正公告，若不一致，以更正公告为准，开标地点：福州市鼓楼区鼓屏路 192 号山海大厦南楼 11 层。

11、采购人：福州大学附属省立医院

地址：福建省福州市鼓楼区东街 134 号

联系人：李彩景

联系电话：0591-88216215

12、招标代理机构：福建方兴招标代理有限公司

地址：福州市鼓楼区鼓屏路 192 号山海大厦南楼 11 层

联系人：陈怡、肖榕、刘滢

联系电话：0591-87278256

13、福建方兴招标代理有限公司账户：

投标保证金专用账户	开户名称：福建方兴招标代理有限公司
	开户银行：中国农业银行福州鼓屏支行
	账号：1300 3101 0400 15896
购买公开招标文件及招标服务费账户	开户名称：福建方兴招标代理有限公司
	开户银行：兴业银行股份有限公司福州总行大厦营业部
	账号：1170 1010 0100 0032 02

14、本次采购不属于政府采购范围，参与投标的单位不得以任何政府采购制度、流程、审批障碍为由提出抗辩或主张合同履行变更、延后、解除，相关制度完全以采购人内控制度和实际需求优先执行。

附：招标标的一览表

金额单位：人民币元

合同包	品目号	采购标的	允许进口	服务期	预算金额	投标保证金
1	1-1	中药饮片供应商遴选服务类项目	否	3 年	36000000.00	50000.00

备注：

1、本项目预算非财政性资金。“招标标的一览表”中列明的“预算金额”仅为预估金额，不作为本项目的实际采购金额的保证。实际采购金额以采购人实际订单量为准，中标人自行承担采购量少或采购量为零的风险。采购人不对任何最低采购量、年度目标或总采购额承担任何明示或默示的保证或担保，采购人可随时根据实际需求减少、暂停或终止采购订单，无须承担任何赔偿责任。若合同期（服务期）满或合同期（服务期）内采购总金额达到本项目预算金额，则合同自动终止（即视为供货期限届满）。

2、投标人按合同包投标，对同一合同包内所有内容投标时必须完整（除招标文件别有规定外），否则将被视为未实质性响应招标文件要求，其投标文件将被拒绝。评标与授标以合同包为单位。

3、投标人的报价应包括完成本项目所涉及的有关项目费用进行报价，包括：货物、制造、劳务、运输、管理、保险等，以及所有根据合同或其它原因应由投标人支付的税金和其它应缴的费用，以及可合理推断的责任和义务。采购人有权委托第三方审计机构对供应商本项目报价及履约过程中的成本构成进行审计，供应商应无条件配合并及时提供相关财务凭证及资料。

4、中标人不得转包他人，若发现转包，采购人有权终止合同，并追究相应法律责任。

第二章 投标人须知前附表

特别提示：本表与招标文件对应章节的内容若不一致，以本表为准。		
序号	招标文件 (第三章)	编列内容
1	1.1	项目名称：中药饮片供应商遴选服务类项目 招 标 人：福州大学附属省立医院 项目内容：具体服务内容详见招标文件第五章 项目编号：ZC2025-014
2	2.1	资格标准： 1. 有能力提供本招标文件所叙述的货物及服务的单位，并提供下列资格证明，所有资格证明文件复印件须加盖投标人公章： （1）合格有效的营业执照复印件或事业单位法人证书复印件或社会团体法人登记证书复印件； （2）合格有效的税务登记证副本复印件（若是营业执照已更换为统一社会信用代码的投标人则无需提供税务登记证副本复印件）； （3）单位负责人授权书原件（若投标人代表与单位负责人为同一人，无需提供此件）； （4）单位负责人身份证复印件； （5）投标代表人身份证复印件。 2. 投标人须提供参加采购活动前三年内在经营活动中没有行贿犯罪记录书面声明；存在行贿犯罪记录或未提供书面声明的，投标无效。 3. 投标人应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件并须提供下列证明材料： （1）提供上一年度经审计的财务报告（至少包括资产负债表、利润表、现金流量表）；或者提供基本开户银行出具的资信证明； （2）提供投标截止时间前六个月（不含投标截止时间的当月）中任一月份缴纳税收的凭据；或者提供依法免税的相应证明文件； （3）提供投标截止时间前六个月（不含投标截止时间的当月）中任一月份缴纳社会保险的凭据；或者提供不需要缴纳社会保障资金的相应证明文件；

		(4) 提供具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函； (5) 参加采购活动前三年内在经营活动中没有严重违法记录书面声明； (6) 参加采购活动前 3 年内没有严重违法失信行为信息记录，信用信息查询渠道通过“信用中国”网站(http://www.creditchina.gov.cn)和中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn)，有严重违法失信行为信息记录的视为无效投标。可自主提供证明材料，未提供该证明材料的不视为投标无效。 4. 投标人须提供廉洁承诺书(详见“投标文件格式”)。 5. 单位负责人为同一人或存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一合同项下的投标，否则投标无效。 6. 投标人不得与本次招标项下设计、编制技术规格和其它文件的公司或提供咨询服务的公司包括其附属机构有任何关联。 7. 投标代理人在同一个项目中只能接受一个投标人的委托参加投标。 8. 本项目不接受联合体投标。 9. 其他资格证明文件：(1) 投标人仅属于药品经营企业的，须提供：《药品经营许可证》复印件。(2) 投标人既属于药品生产企业又是药品经营企业的，须提供：投标人的《药品生产许可证》复印件，同时还须提供《药品经营许可证》复印件。 10. 供应商资格承诺函：参照《福建省财政厅关于印发推行政府采购供应商资格承诺制指导意见的通知》(闽财购〔2024〕6 号)，参加本项目投标的投标人提供《政府采购供应商资格承诺函》(格式见第七章投标文件格式)的，在投标文件中可不提供《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条第一款规定的资格条件证明材料(证明材料指法人或者其他组织的营业执照等证明文件、财务状况报告证明文件、依法缴纳税收和社会保障资金的证明文件、具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函、参加采购活动前三年内在经营活动中没有严重违法记录书面声明)，投标人可自行选择是否提供本承诺函，若不提供本承诺函的，应按招标文件要求提供相应的证明材料。投标人应对其承诺
--	--	---

		内容的真实性、合法性、有效性负责，不得作出虚假承诺，承诺不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依法追究相关的法律责任。 备注：以上资格证明文件为必备资格，投标人提交资格证明文件的所有复印件必须是最新（有效期内），复印件须加盖投标人公章，缺一项或某项达不到要求的，投标文件按无效投标处理。
3	10.4	投标文件的份数： （1）纸质投标文件： ①资格及资信证明部分的正本 1 份、副本 3 份，报价部分的正本 1 份、副本 3 份，技术商务部分的正本 1 份、副本 7 份。 ②可读介质（U 盘）1 份：格式：PDF 格式，投标人应将签字、盖章后的纸质投标文件正本完整扫描后存入 U 盘，投标人必须随投标文件同时提交一套全部投标文件内容的电子文件（无病毒），其中所有文件不做压缩处理、不留密码，资质文件和证书等可用扫描以图片方式保存。电子文件标明项目编号、投标人名称。
4	10.5-（2）-③	允许散装或活页装订的内容或材料： （1）投标文件的补充、修改或撤回； （2）其他内容或材料：无。
5	10.7-（1）	是否允许中标人将本项目的非主体、非关键性工作进行分包： 不允许。
6	10.8-（1）	投标有效期： 投标截止时间起 90 个日历日。
7	10.9	投标保证金： 本项目投标保证金收取详见招标内容一览表，投标保证金以公对公转账提交，并保证在开标截止时间前到达本公告提供的账户上，福建方兴招标代理有限公司将以开户银行提供的投标保证金到账时间为依据进行确认，超过时间不予确认。投标保证金转账单或电汇单上注明所投标的项目编号或项目名称，并在投标文件附上复印清晰的投标保证金转账单或电汇底单复印件。
8	10.10-（2）	密封及其标记的具体形式： （1）全部纸质投标文件（包括正本、副本及可读介质）均应密封，否则投标将被拒绝。 （2）密封的外包装应至少标记“项目名称、招标编号、所投合同包、投标人的全称”等内容，否则造成投标文件误投、遗漏或提前拆封的，

		福建方兴招标代理有限公司不承担责任。 (3) ①纸质投标文件用 A4 幅面纸张打印, 必须用胶装(为永久性、无破坏不可拆分)装订成册, 并加盖骑缝章(或每页盖章)。副本用正本的完整复印件并胶装成册。封面须标明“正本”、“副本”字样。②投标人应将投标文件资格及资信证明部分、报价部分、技术商务部分及电子文本(U 盘, 格式: PDF 格式或 JPG 格式, 投标人应签字、盖章后扫描纸质投标文件正本一份, 用非易损介质 U 盘保存)四个部分分别用密封袋单独密封, 并标明招标编号、投标人名称、项目名称。
9	12.1	入围供应商家数: 4 名; (1) 若“中药饮片供应商遴选”合格供应商<5 家的, 按废标处理; (2) 若“中药饮片供应商遴选”合格供应商≥5 家的, 根据综合得分从高至底排序, 推荐排名前 4 的供应商为入围供应商; (3) 在确认入围供应商后, 再根据第五章招标内容及要求中《供应商明细列表》推选对应中药品种的供应商。
10		无效标条款: (1) 招标文件第三章投标人须知第 9 项、第 10.5 项、第 10.6 项、第 10.8 项、第 10.9 项、第 10.12 项。(2) 招标文件第四章资格审查与评标第 1.4 项、第 6.2 项、第 6.3 项、第 6.7 项、第 6.9 项、第 6.10 项、第 8.3 项。
11	15.1-(2)	质疑函原件应采用下列方式提交: 现场方式。
12	16.1	监督管理部门: 福州大学附属省立医院
13	19	招标代理服务费: (1) 本项目招标代理服务费由中标人支付。(2) 招标代理服务费一次性收取人民币 94150 元, 由 4 名入围供应商平摊支付, 每位入围供应商须各自支付代理服务费 23537.5 元。(3) 中标人在代理机构发布中标公告后以转账方式一次性付清中标代理服务费, 转账时请备注项目编号。(4) 招标代理服务费专用账号: 117010100100003202; 开户名称: 福建方兴招标代理有限公司; 开户行: 兴业银行股份有限公司福州总行大厦营业部。

第三章 投标人须知

一、总则

1、适用范围

1.1 本项目为非政府采购项目。

2、定义

2.1 “采购标的”指公开招标文件载明的需要采购的货物或服务。

2.2 “潜在投标人”指按照公开招标文件第一章第6条规定进行报名且有意向参加本项目投标的供应商。

2.3 “投标人”指按照公开招标文件第一章第6条规定进行报名并参加本项目投标的供应商。

2.4 “单位负责人”指单位法定代表人或法律、法规规定代表单位行使职权的主要负责人。

2.5 “投标人代表”指投标人的单位负责人或“单位负责人授权书”中载明的接受授权方。

二、投标人

3、合格投标人

3.1 一般规定

(1) 投标人应遵守政府采购法及实施条例、政府采购招标投标管理办法、政府采购质疑和投诉办法及财政部、福建省财政厅有关政府采购文件的规定，同时还应遵守《中华人民共和国合同法》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求以及其他有关法律、法规和规章的强制性规定。

(2) 投标人的资格要求：详见公开招标文件第一章。

3.2 若本项目接受联合体投标且投标人为联合体，则联合体各方应遵守本章第3.1条规定，同时还应遵守下列规定：

(1) 联合体各方应提交联合体协议，联合体协议应符合公开招标文件规定。

(2) 联合体各方不得再单独参加或与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的投标。

(3) 联合体各方应共同与采购人签订院内采购合同，就院内采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

4、投标费用

4.1 除公开招标文件另有规定外，投标人应自行承担其参加本项目投标所涉及的一切费用。

三、招标

5、公开招标文件

5.1 公开招标文件由下述部分组成：

(1) 投标邀请

(2) 投标人须知前附表（表1、2）

- (3) 投标人须知
- (4) 资格审查与评标
- (5) 招标内容及要求
- (6) 院内采购合同（参考文本）
- (7) 投标文件格式
- (8) 按照公开招标文件规定作为公开招标文件组成部分的其他内容（若有）

5.2 公开招标文件澄清或修改

(1) 福建方兴招标代理有限公司可对已发出的公开招标文件进行必要的澄清或修改，但不得对公开招标文件载明的采购标的和投标人的资格要求进行修改。

(2) 除本章第 5.2 条第（3）款规定情形外，澄清或修改的内容可能影响投标文件编制的，福建方兴招标代理有限公司将在投标截止时间至少 15 个日历日前，在公开招标文件载明的指定媒体以更正公告的形式发布澄清或修改的内容，并同步以书面形式通知所有已获取招标文件的潜在投标人。不足 15 个日历日的，福建方兴招标代理有限公司将顺延投标截止时间及开标时间，福建方兴招标代理有限公司和投标人受原投标截止时间及开标时间制约的所有权利和义务均延长至新的投标截止时间及开标时间。

(3) 澄清或修改的内容可能改变公开招标文件载明的采购标的和投标人的资格要求的，本次采购活动结束后，福建方兴招标代理有限公司将依法组织后续采购活动（包括但不限于：重新招标、采用其他方式采购等）。

6、现场考察或开标前答疑会

6.1 是否组织现场考察或召开开标前答疑会：详见公开招标文件第二章。

7、更正公告

7.1 若福建方兴招标代理有限公司发布更正公告，则更正公告及其所发布的内容或信息（包括但不限于：公开招标文件的澄清或修改、现场考察或答疑会的有关事宜等）**作为公开招标文件组成部分**，对投标人具有约束力。

7.2 更正公告作为福建方兴招标代理有限公司通知所有潜在投标人的书面形式。

8、终止公告

8.1 若出现因重大变故导致采购任务取消情形，福建方兴招标代理有限公司可终止招标并发布终止公告。

8.2 终止公告作为福建方兴招标代理有限公司通知所有潜在投标人的书面形式。

四、投标

9、投标

9.1 投标人可对公开招标文件载明的全部或部分合同包进行投标。

9.2 投标人应对同一个合同包内的所有内容进行完整投标，否则**投标无效**。

9.3 投标人代表只能接受一个投标人的授权参加投标，否则**投标无效**。

9.4 单位负责人为同一人或存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一合同项下的投标，否则**投标无效**。

9.5 为本项目提供整体设计、规范编制或项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加本项目除整体设计、规范编制和项目管理、监理、检测等服务外的采购活动，否则**投标无效**。

9.6 列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合政府采购法第二十二条规定条件的供应商，不得参加投标，否则**投标无效**。

9.7 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，**其投标无效**：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或个人的账户转出；
- (7) 有关法律、法规和规章及公开招标文件规定的其他串通投标情形。

10、投标文件

10.1 投标文件的编制

(1) 投标人应先仔细阅读公开招标文件的全部内容后，再进行投标文件的编制。

(2) 投标文件应按照本章第 10.2 条规定编制其组成部分。

(3) 投标文件应满足公开招标文件提出的实质性要求和条件，并保证其所提交的全部资料是不可分割且真实、有效、准确、完整和不具有任何误导性的，否则造成不利后果由投标人承担责任。

10.2 投标文件由下述部分组成：

(1) 资格及资信证明部分

① 投标函

② 投标人的资格及资信证明文件

③ 投标保证金

(2) 报价部分

① 开标一览表

② 投标分项报价表

(3) 技术商务部分

① 标的说明一览表

② 技术和服务要求响应表

③ 商务条件响应表

④ 投标人提交的其他资料（若有）

⑤ 公开招标文件规定作为投标文件组成部分的其他内容（若有）

10.3 投标文件的语言

(1) 除公开招标文件另有规定外，投标文件应使用中文文本，若有不同文本，以中文文本为准。

(2) 投标文件提供的全部资料中, 若原件属于非中文描述, 应提供具有翻译资质的机构翻译的中文译本。前述翻译机构应为中国翻译协会成员单位, 翻译的中文译本应由翻译人员签名并加盖翻译机构公章, 同时提供翻译人员翻译资格证书。中文译本、翻译机构的成员单位证书及翻译人员的资格证书可为复印件。

10.4 投标文件的份数: 详见公开招标文件第二章。

10.5 投标文件的格式

(1) 除公开招标文件另有规定外, 投标文件应使用公开招标文件第七章规定的格式。

(2) 除公开招标文件另有规定外, 投标文件的正本和全部副本均应使用不能擦去的墨料或墨水打印、书写或复印, 其中:

①正本应用 A4 幅面纸张打印装订, 编制封面(封面标明“正本”字样)、索引、页码, 并用胶装装订成册。

②副本应用 A4 幅面纸张打印装订, 编制封面(封面标明“副本”字样)、索引、页码, 并用胶装装订成册; 副本可用正本的完整复印件, 并与正本保持一致(若不一致, 以正本为准)。

③允许散装或活页装订的内容或材料: 详见公开招标文件第二章。

※除本章第 10.5 条第(2)款第③点规定情形外, 投标文件散装或活页装订将导致投标无效。

(3) 除公开招标文件另有规定外, 投标文件应使用人民币作为计量货币。

(4) 除公开招标文件另有规定外, 签署、盖章应遵守下列规定:

①投标文件应由投标人代表签字并加盖投标人的单位公章。若投标人代表为单位负责人授权的委托代理人, 应提供“单位负责人授权书”。

②投标文件应没有涂改或行间插字, 除非这些改动是根据福建方兴招标代理有限公司的指示进行的, 或是为改正投标人造成的应修改的错误而进行的。若有前述改动, 应按照规定之一对改动处进行处理:

a. 投标人代表签字确认;

b. 加盖投标人的单位公章或校正章。

10.6 投标报价

(1) 投标报价超出最高限价将导致**投标无效**。

(2) 单价最高限价不得超过福建省(市)医保有关中药饮片医保最高付费标准的 80%。且合同期内若医保支付价下调, 供应价需相应调整。

(3) 除公开招标文件另有规定外, 投标文件不能出现任何选择性的投标报价, 即每一个合同包和品目号的采购标的都只能有一个投标报价。任何选择性的投标报价将导致**投标无效**。

10.7 分包

(1) 是否允许中标人将本项目的非主体、非关键性工作进行分包: 详见公开招标文件第二章。

(2) 若允许中标人将本项目的非主体、非关键性工作进行分包且投标人拟在中标后进行分包, 则投标人应在投标文件中载明分包承担主体, 分包承担主体应具备相应资质条件(若有)且不得再次分包。

(3) 公开招标文件允许中标人将非主体、非关键性工作进行分包的项目，有下列情形之一的，中标人不得分包：

- ①投标文件中未载明分包承担主体；
- ②投标文件载明的分包承担主体不具备相应资质条件；
- ③投标文件载明的分包承担主体拟再次分包。

10.8 投标有效期

(1) 公开招标文件载明的投标有效期：详见公开招标文件第二章。

(2) 投标文件承诺的投标有效期不得少于公开招标文件载明的投标有效期，否则**投标无效**。

(3) 根据本次采购活动的需要，福建方兴招标代理有限公司可于投标有效期届满之前书面要求投标人延长投标有效期，投标人应在福建方兴招标代理有限公司规定的期限内以书面形式予以答复。对于延长投标有效期的要求，投标人可以拒绝也可以接受，投标人答复不明确或逾期未答复的，均视为拒绝该要求。对于接受延长投标有效期的投标人，既不要求也不允许修改投标文件。

10.9 投标保证金

(1) 投标保证金作为投标人按照公开招标文件规定履行相应投标责任、义务的约束及担保。

(2) 投标保证金的有效期应与投标文件承诺的投标有效期保持一致，否则**投标无效**。

(3) 提交

①投标人应从其银行账户（**基本存款账户**）按照下列方式：**公对公转账方式**向公开招标文件载明的投标保证金账户提交投标保证金，具体金额详见公开招标文件第一章。

②投标保证金应于投标截止时间前到达公开招标文件载明的投标保证金账户，否则视为投标保证金未提交；是否到达按照下列方式认定：**以银行查询记录为准**。

③若本项目接受联合体投标且投标人为联合体，则联合体中的牵头方应按照本章第 10.9 条第（3）款第①、②点规定提交投标保证金。

※除公开招标文件另有规定外，未按照上述规定提交投标保证金将导致资格审查不合格。

(4) 退还

①在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的投标人，其投标保证金将在福建方兴招标代理有限公司收到投标人书面撤回通知之日起 5 个工作日内退回原账户。

②未中标人的投标保证金将在中标通知书发出之日起 5 个工作日内退回原账户。

③中标人的投标保证金将在院内采购合同签订之日起 5 个工作日内退回原账户；合同签订之日按照下列方式认定：以收到中标人合同扫描件时间或复印件时间为准。

④终止招标的，福建方兴招标代理有限公司将在终止公告发布之日起 5 个工作日内退回已收取的投标保证金及其在银行产生的孳息。

⑤除公开招标文件另有规定外，质疑或投诉涉及的投标人，若投标保证金尚未退还，则待质疑或投诉处理完毕后不计利息原额退还。

※本章第 10.9 条第（4）款第①、②、③点规定的投标保证金退还时限不包括因投标人自身原因导致无法及时退还而增加的时间。

(5) 若出现本章第 10.8 条第 (3) 款规定情形,对于拒绝延长投标有效期的投标人,投标保证金仍可退还。对于接受延长投标有效期的投标人,相应延长投标保证金有效期,公开招标文件关于退还和不予退还投标保证金的规定继续适用。

(6) 有下列情形之一的,投标保证金将不予退还:

- ① 投标人串通投标;
- ② 投标人提供虚假材料;
- ③ 投标人采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人;
- ④ 投标截止时间后,投标人在投标有效期内撤销投标文件;
- ⑤ 投标人不接受评标委员会按照公开招标文件规定对投标报价错误之处进行修正;
- ⑥ 投标人违反公开招标文件第三章第 9.4、9.5、9.6 条规定之一;
- ⑦ 公开招标文件规定的其他不予退还情形;
- ⑧ 中标人有下列情形之一的:

a. 除不可抗力外,因中标人自身原因未在中标通知书要求的期限内与采购人签订院内采购合同;

b. 未按照公开招标文件、投标文件的约定签订院内采购合同或提交履约保证金。

※若上述投标保证金不予退还情形给采购人(采购代理机构)造成损失,则投标人还要承担相应的赔偿责任。

10.10 投标文件的提交

(1) 一个投标人只能提交一个投标文件,并按照公开招标文件第一章规定将其送达。

(2) 密封及其标记的具体形式:详见公开招标文件第二章。

10.11 投标文件的补充、修改或撤回

(1) 投标截止时间前,投标人可对所提交的投标文件进行补充、修改或撤回,并书面通知福建方兴招标代理有限公司。

(2) 补充、修改的内容应按照本章第 10.5 条第 (4) 款规定进行签署、盖章,并按照本章第 10.10 条规定提交,否则将被拒收。合同或采购文件如有歧义或未尽事宜,由招标人(采购人)作最终解释。

※按照上述规定提交的补充、修改内容作为投标文件组成部分。

10.12 除公开招标文件另有规定外,有下列情形之一的,投标无效:

- (1) 投标文件未按照公开招标文件要求签署、盖章;
- (2) 不符合公开招标文件中规定的资格要求;
- (3) 投标报价超过公开招标文件中规定的预算金额或最高限价;
- (4) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件;
- (5) 有关法律、法规和规章及公开招标文件规定的其他无效情形。

五、开标

11、开标

11.1 福建方兴招标代理有限公司将在公开招标文件载明的开标时间及地点主持召开开标会，并邀请投标人参加。

11.2 开标会的主持人、唱标人、记录人及其他工作人员（若有）均由福建方兴招标代理有限公司派出，现场监督人员（若有）可由有关方面派出。

11.3 参加开标会的投标人应签到，非投标人不参加开标会。

11.4 开标会应遵守下列规定：

（1）首先由主持人宣布开标会须知，然后由投标人代表对投标文件的密封情况进行检查，经确认无误后，由工作人员对密封的投标文件当众拆封。

（2）唱标时，唱标人将依次宣布“投标人名称”、“各投标人关于投标文件补充、修改或撤回的书面通知（若有）”、“各投标人的投标报价”和公开招标文件规定的需要宣布的其他内容（包括但不限于：开标一览表中的内容、唱标人认为需要宣布的内容等）。

（3）记录人对唱标人宣布的内容作开标记录。

（4）唱标结束后，投标人代表应对开标记录进行签字确认。投标人代表的签字确认，视为投标人对开标过程和开标记录予以认可。投标人代表拒绝签字确认且无正当理由，亦视为投标人对开标过程和开标记录予以认可。

（5）投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人（采购代理机构）相关工作人员有需要回避情形的，应当场提出询问或回避申请。否则，视为投标人对开标过程和开标记录予以认可。

（6）若投标人未参加开标会（包括但不限于投标人派出的人员不是投标人代表），视同其对开标过程和开标记录予以认可。

※若出现本章第 11.4 条第（4）、（5）、（6）款规定情形之一，则投标人不得在开标会后就开标过程和开标记录涉及或可能涉及的有关事由（包括但不限于：“投标报价”、“投标文件的格式”、“投标文件的提交”、“投标文件的补充、修改或撤回”等）向福建方兴招标代理有限公司提出任何疑义或要求（包括质疑）。

11.5 投标截止时间后，参加投标的投标人不足五家的，不进行开标。同时，本次采购活动结束，福建方兴招标代理有限公司将依法组织后续采购活动（包括但不限于：重新招标、采用其他方式采购等）。

六、中标与采购合同

12、中标

12.1 本项目推荐的中标候选人家数：详见公开招标文件第二章。

12.2 本项目中标人的确定：详见公开招标文件第二章。

12.3 中标公告

（1）中标人确定之日起 2 个工作日内，福建方兴招标代理有限公司将在公开招标文件载明的指定媒体以中标公告的形式发布中标结果。

（2）中标公告的公告期限为 1 个工作日。

（3）中标公告同时作为福建方兴招标代理有限公司通知除中标人外的其他投标人没有中标的书面形式。

12.4 中标通知书

(1) 中标公告发布的同时, 福建方兴招标代理有限公司将向中标人发出中标通知书。

(2) 中标通知书发出后, 采购人不得违法改变中标结果, 中标人无正当理由不得放弃中标。

13、采购合同

13.1 签订采购合同应遵守政府采购法及实施条例的规定, 不得对公开招标文件确定的事项和中标人的投标文件作实质性修改。采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为院内采购合同的签订条件。

13.2 签订时限: 自中标通知书发出之日起 30 个日历日内。

13.3 采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用合同法。

13.4 采购人与中标人应根据院内采购合同的约定依法履行合同义务。

13.5 采购合同履行过程中, 采购人若需追加与合同标的相同的货物或服务, 则追加采购金额不得超过原合同采购金额的 10%。且追加部分单价不得高于原中标单价。

13.6 中标人在院内采购合同履行过程中应遵守有关法律、法规和规章的强制性规定(即使前述强制性规定有可能在公开招标文件中未予列明)。

七、询问、质疑与投诉

14、询问

14.1 潜在投标人或投标人对本次采购活动的有关事项如有疑问, 可向福建方兴招标代理有限公司提出询问, 福建方兴招标代理有限公司将按照政府采购法及实施条例的有关规定进行答复。

15、质疑

15.1 针对同一采购程序环节的质疑应在政府采购法及实施条例规定的时限内一次性提出, 并同时符合下列条件:

(1) 对公开招标文件提出质疑的, 质疑人应为潜在投标人, 且两者的身份、名称等均应保持一致。对采购过程、结果提出质疑的, 质疑人应为投标人, 且两者的身份、名称等均应保持一致。

(2) 质疑人应按照公开招标文件第二章规定方式提交质疑函。

(3) 质疑函应包括下列主要内容:

①质疑人的基本信息, 至少包括: 全称、地址、邮政编码等;

②所质疑项目的基本信息, 至少包括: 招标编号、项目名称等;

③所质疑的具体事项(以下简称: “质疑事项”);

④针对质疑事项提出的明确请求, 前述明确请求指质疑人提出质疑的目的以及希望福建方兴招标代理有限公司对其质疑作出的处理结果, 如: 暂停招标投标活动、修改公开招标文件、停止或纠正违法违规行为、中标结果无效、废标、重新招标等;

⑤针对质疑事项导致质疑人自身权益受到损害的必要证明材料, 至少包括:

a. 质疑人代表的身份证明材料:

a1 质疑人为法人或其他组织的, 提供统一社会信用代码营业执照等证明文件的副本复印件、单位负责人的身份证复印件; 质疑人代表为委托代理人的, 还应同时提供单位负责人授

权书（应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项，授权书应由单位负责人签字或盖章，并加盖投标人的单位公章）和委托代理人的身份证复印件。

a2 若本项目接受自然人投标且质疑人为自然人的，提供本人的身份证复印件。

b. 其他证明材料（即事实依据和必要的法律依据）包括但不限于下列材料：

b1 所质疑的具体事项是与自己有利害关系的证明材料；

b2 质疑函所述事实存在的证明材料，如：采购文件、采购过程或中标结果违法违规或不符合采购文件要求等证明材料；

b3 依法应终止采购程序的证明材料；

b4 应重新采购的证明材料；

b5 采购文件、采购过程或中标、成交结果损害自己合法权益的证明材料等；

b6 若质疑的具体事项按照有关法律、法规和规章规定处于保密阶段，则应提供信息或证明材料为合法或公开渠道获得的有效证据（若证据无法有效表明信息或证明材料为合法或公开渠道获得，则前述信息或证明材料**视为无效**）。

⑥质疑人代表及其联系方法的信息，至少包括：姓名、手机、电子信箱、邮寄地址等。

⑦提出质疑的日期。

※质疑人为法人或其他组织的，质疑函应由单位负责人或委托代理人签字或盖章，并加盖投标人的单位公章。质疑人为自然人的，质疑函应由本人签字。

15.2 对不符合本章第 15.1 条规定的质疑，将按照下列规定进行处理：

（1）不符合其中第（1）、（2）条规定的，书面告知质疑人不予受理及其理由。

（2）不符合其中第（3）条规定的，书面告知质疑人修改、补充后在规定时限内重新提交质疑函。

15.3 对符合本章第 15.1 条规定的质疑，将按照政府采购法及实施条例、政府采购质疑和投诉办法的有关规定进行答复。

15.4 公开招标文件的质疑：详见公开招标文件第二章。

16、投诉

16.1 若对质疑答复不满意或质疑答复未在答复期限内作出，质疑人可在答复期限届满之日起 15 个工作日内按照政府采购质疑和投诉办法的有关规定向公开招标文件第二章载明的本项目监督管理部门提起投诉。

16.2 投诉应有明确的请求和必要的证明材料，投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

八、本项目的有关信息

17、本项目的有关信息，包括但不限于：招标公告、更正公告（若有）、公开招标文件、公开招标文件的澄清或修改（若有）、中标公告、终止公告（若有）、废标公告（若有）等都将在公开招标文件载明的指定媒体发布。

17.1 指定媒体：详见公开招标文件第二章。

17.2 本项目的潜在投标人或投标人应随时关注指定媒体，否则产生不利后果由其自行承担。

九、其他事项

18、其他事项：详见公开招标文件第二章。

第四章 资格审查与评标

一、资格审查

1、开标结束后，由福建方兴招标代理有限公司负责资格审查小组的组建及资格审查工作的组织。

1.1 资格审查小组由 3 人组成，并负责具体审查事务，其中：由采购人派出的采购人代表至少 1 人，由福建方兴招标代理有限公司派出的工作人员至少 1 人，其余 1 人可为采购人代表或福建方兴招标代理有限公司的工作人员。

1.2 资格审查的依据是公开招标文件和投标文件。

1.3 资格审查的范围及内容：投标文件（资格及资信证明部分），具体如下：

- （1）“投标函”；
- （2）“投标人的资格及资信证明文件”

①一般资格证明文件：

明细	描述
单位负责人授权书（若有）	提供单位负责人授权书原件（若投标人代表与单位负责人为同一人，无需提供此件）；提供单位负责人及投标人代表身份证复印件（正、反两面）。 ※请认真研读招标文件第七章此格式注意部分，按其相关规定提供。
营业执照等证明文件	投标人为企业的，提供有效的企业营业执照复印件；投标人为事业单位的，提供有效的事业单位法人证书复印件；投标人为社会团体的，提供有效的社会团体法人登记证书复印件。 ※请认真研读招标文件第七章此格式注意部分，按其相关规定提供。
财务状况报告（财务报告、或资信证明、或投标担保函）	提供上一年度经审计的财务报告（至少包括资产负债表、利润表、现金流量表）；或者提供基本开户银行出具的资信证明。 ※请认真研读招标文件第七章此格式注意部分，按其相关规

	定提供。
依法缴纳税收证明材料	提供投标截止时间前六个月（不含投标截止时间的当月）中任一月份缴纳税收的凭据；或者提供依法免税的相应证明文件。 ※请认真研读公开招标文件第七章此格式注意部分，按其相关规定提供。
依法缴纳社会保障资金证明材料	提供投标截止时间前六个月（不含投标截止时间的当月）中任一月份缴纳社会保险的凭据；或者提供不需要缴纳社会保障资金的相应证明文件。 ※请认真研读公开招标文件第七章此格式注意部分，按其相关规定提供。
具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函	提供具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函。 ※请认真研读公开招标文件第七章此格式注意部分，按其相关规定提供。
参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明	“重大违法记录”指投标人因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或执照、较大数额罚款等行政处罚。 ※请认真研读公开招标文件第七章此格式注意部分，按其相关规定提供。
信用记录查询结果	信用信息查询渠道通过“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn），有严重违法失信行为信息记录的视为无效投标。可自主提供证明材料，未提供该证明材料的不视为投标无效。 ※请认真研读公开招标文件第七章此格式注意部分，按其相关规定提供。
没有行贿犯罪记录的书面声明	投标人须提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有行贿犯罪记录的书面声明；存在行贿犯罪记录或未提供书面声明的，投标无效。 ※请认真研读公开招标文件第七章此格式注意部分，按其相关规定提供。

	定提供。
联合体协议	本项目不接受联合体投标。

②其他资格证明文件:

明细	描述
其他资格证明文件	(1) 投标人仅属于药品经营企业的, 须提供: 《药品经营许可证》复印件。(2) 投标人既属于药品生产企业又是药品经营企业的, 须提供: 投标人的《药品生产许可证》复印件, 同时还须提供《药品经营许可证》复印件。
廉洁承诺书	投标人须提供廉洁承诺书(详见“投标文件格式”)
供应商资格承诺函	根据《福建省财政厅关于印发推行政府采购供应商资格承诺制指导意见的通知》(闽财购〔2024〕6号), 参加本项目投标的投标人提供《政府采购供应商资格承诺函》(格式见第七章投标文件格式)的, 在投标文件中可不提供《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条第一款规定的资格条件证明材料(证明材料指法人或者其他组织的营业执照等证明文件、财务状况报告证明文件、依法缴纳税收和社会保障资金的证明文件、具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函、参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明), 投标人可自行选择是否提供本承诺函, 若不提供本承诺函的, 应按招标文件要求提供相应的证明材料。投标人应对其承诺内容的真实性、合法性、有效性负责, 不得作出虚假承诺, 承诺不实的, 属于提供虚假材料谋取中标、成交, 依法追究相关的法律责任。

(3) 投标保证金。

1.4 有下列情形之一的, 资格审查不合格:

(1) 一般情形:

明细
未按照公开招标文件规定提交投标函
未按照公开招标文件规定提交投标人的资格及资信文件

未按照公开招标文件规定提交投标保证金

(2) 本项目规定的其他情形：无

1.5 若本项目接受联合体投标且投标人为联合体，联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应先按照资质等级较低的供应商确定资质等级，再按照本章第 1.2、1.3、1.4 条规定进行资格审查。

2、资格审查情况不得私自外泄，有关信息由福建方兴招标代理有限公司统一对外发布。

3、资格审查合格的投标人不足五家的，不进行评标。同时，本次采购活动结束后，福建方兴招标代理有限公司将依法组织后续采购活动（包括但不限于：重新招标、采用其他方式采购等）。

二、评标

4、资格审查结束后，由福建方兴招标代理有限公司负责评标委员会的组建及评标工作的组织。

5、评标委员会

5.1 评标委员会由采购人代表和评标专家两部分共 7 人（以下简称“评委”）组成，其中：采购人派出的采购人代表 2 人，相关专业的评标专家 5 人。

5.2 评标委员会负责具体评标事务，并按照下列原则依法独立履行有关职责：

（1）评标应保护国家利益、社会公共利益和各方当事人合法权益，提高采购效益，保证项目质量。

（2）评标应遵循公平、公正、科学、严谨和择优原则。

（3）评标的依据是公开招标文件和投标文件。

（4）应按照公开招标文件规定推荐中标候选人或确定中标人。

（5）评标应遵守下列评标纪律：

①评标情况不得私自外泄，有关信息由福建方兴招标代理有限公司统一对外发布。

②对福建方兴招标代理有限公司或投标人提供的要求保密的资料，不得摘记翻印和外传。

③不得收受投标人或有关人员的任何礼物，不得串联鼓动其他人袒护某投标人。若与投标人存在利害关系，则应主动声明并回避。

④全体评委应按照公开招标文件规定进行评标，一切认定事项应查有实据且不得弄虚作假。

⑤评标中应充分发扬民主，推荐中标候选人或确定中标人后要服从评标报告。

※对违反评标纪律的评委，将取消其评委资格，对评标工作造成严重损失者将予以通报批评乃至追究法律责任。

6、评标程序

6.1 评标前的准备工作

（1）全体评委应认真审阅公开招标文件，了解评委应履行或遵守的职责、义务和评标纪律。

（2）参加评标委员会的采购人代表可对本项目的背景和采购需求进行介绍，介绍材料应以书面形式提交（随采购文件一并存档），介绍内容不得含有歧视性、倾向性意见，不得超出公开招标文件所述范围。

6.2 符合性审查

（1）评标委员会依据公开招标文件的实质性要求，对通过资格审查的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足公开招标文件的实质性要求。

（2）满足公开招标文件的实质性要求指投标文件对公开招标文件实质性要求的响应不存在重大偏差或保留。

（3）重大偏差或保留指影响到公开招标文件规定的合同范围、合同履行及影响关键质量和性能，或限制了采购人的权利，或反对、减少投标人的义务，而纠正这些重大偏差或保留将影响到其他提交实质性响应投标的投标人的公平竞争地位。

（4）评标委员会审查判断投标文件是否满足公开招标文件的实质性要求仅基于投标文件本身而不寻求其他的外部证据。未满足公开招标文件实质性要求的投标文件将被评标委员会否决（即符合性审查不合格），被否决的投标文件不能通过补充、修改（澄清、说明或补正）等方式重新成为满足公开招标文件实质性要求的投标文件。

（5）评标委员会对所有投标人都执行相同的程序 and 标准。

（6）有下列情形之一的，**符合性审查不合格**：

明细
(1) 违反公开招标文件中载明“投标无效”条款的规定；
(2) 属于公开招标文件第三章第 10.12 条规定的投标无效情形；
(3) 投标文件对公开招标文件实质性要求的响应存在重大偏离或保留；
(4) 投标有效期不满足公开招标文件要求的；
(5) 投标文件中提供虚假资料的；
(6) 明显不符合技术规格、技术标准的要求；
(7) 招标文件第五章招标内容及要求三、商务条件出现负偏离的；
(8) 投标人附有采购人不能接受的条件；
(9) 出现评标方法和标准中投标无效规定的；
(11) 有试图影响评委会对投标文件的评估、比较或者推荐候选人的行为的；投标人不接受评委会对投标文件中的算术错误进行更正的。

6.3 澄清有关问题

(1) 对通过符合性审查的投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或有明显文字和计算错误的内容，评标委员会将以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或补正。

(2) 投标人的澄清、说明或补正应由投标人代表在评标委员会规定的时间内（一般在半个小时左右，具体要求将根据实际情况在澄清通知中约定）以书面形式向评标委员会提交，前述澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容。若投标人未按照前述规定向评标委员会提交书面澄清、说明或补正，则评标委员会将按照不利于投标人的内容进行认定。

(3) 投标文件报价出现前后不一致的，除公开招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

①开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；

②大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

③单价金额小数点或百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

④总价金额与按照单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

※同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价应按照本章第 6.3 条第（1）、（2）款规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

（4）关于细微偏差

①细微偏差指投标文件实质性响应公开招标文件要求，但在个别地方存在漏项或提供了不完整的技术信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或不完整不会对其他投标人造成不公平的结果。细微偏差不影响投标文件的有效性。

②评标委员会将以书面形式要求存在细微偏差的投标人在评标委员会规定的时间内予以补正。若无法补正，则评标委员会将按照不利于投标人的内容进行认定。

（5）关于投标描述（即投标文件中描述的内容）

①投标描述前后不一致且不涉及证明材料的：按照本章第 6.3 条第（1）、（2）款规定执行。

②投标描述与证明材料不一致或多份证明材料之间不一致的：

a. 评标委员会将要求投标人进行书面澄清，并按照不利于投标人的内容进行评标。

b. 投标人按照要求进行澄清的，采购人以澄清内容为准进行验收；投标人未按照要求进行澄清的，采购人以投标描述或证明材料中有利于采购人的内容进行验收。投标人应对证明材料的真实性、有效性承担责任。

③若中标人的投标描述存在前后不一致、与证明材料不一致或多份证明材料之间不一致情形之一但在评标中未能发现，则采购人将以投标描述或证明材料中有利于采购人的内容进行验收，中标人应自行承担由此产生的风险及费用。

6.4 比较与评价

（1）按照本章第 7 条载明的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行比较与评价。

（2）关于相同品牌产品（政府采购服务类项目不适用本条款规定）

①采用最低评标价法的，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由评标委员会按照下列方式确定一个参加评标的投标人：

a. 公开招标文件规定的方式：无。

b. 公开招标文件未规定的，采取随机抽取方式确定，其他**投标无效**。

②采用综合评分法的，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人作为中标候选人推荐；评审得分相同的，由评标委员会按照下列方式确定一个投标人作为中标候选人推荐：

a. 公开招标文件规定的方式：无。

b. 公开招标文件未规定的，采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

③非单一产品采购项目，多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按照本章第 6.4 条第（2）款第①、②规定处理。

（3）漏（缺）项

①公开招标文件中要求列入报价的费用（含配置、功能），漏（缺）项的报价视为已经包括在投标总价中。

②对多报项及赠送项的价格评标时不予核减，全部进入评标价评议。

6.5 推荐中标候选人：详见本章第 7.2 条规定。

6.6 编写评标报告

（1）评标报告由评标委员会负责编写。

（2）评标报告应包括下列内容：

①招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；

②投标人名单和评标委员会成员名单；

③评标方法和标准；

④开标记录和评标情况及说明，包括无效投标人名单及原因；

⑤评标结果，包括中标候选人名单或确定的中标人；

⑥其他需要说明的情况，包括但不限于：评标过程中投标人的澄清、说明或补正，评委更换等。

6.7 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或不能诚信履约的，应要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时还应要

求其一并提交有关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应将其作为**投标无效**处理。

6.8 评委对需要共同认定的事项存在争议的，应按照少数服从多数的原则进行认定。**持不同意见的评委应在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。**

6.9 在评标过程中发现投标人有下列情形之一的，评标委员会应认定其**投标无效**，并书面报告本项目监督管理部门：

- (1) 恶意串通（包括但不限于公开招标文件第三章第 9.7 条规定情形）；
- (2) 妨碍其他投标人的竞争行为；
- (3) 损害采购人或其他投标人的合法权益。

6.10 评标过程中，有下列情形之一的，应予废标：

- (1) 符合性审查合格的投标人不足五家的；
- (2) 有关法律、法规和规章规定废标的情形。

※若废标，则本次采购活动结束，福建方兴招标代理有限公司将依法组织后续采购活动（包括但不限于：重新招标、采用其他方式采购等）。

7、评标方法和标准

7.1 评标方法：

本项目采用综合评分法，评标委员会将对通过资格及实质性响应性审查的各合格投标人根据以下标准和方法进行评议和评分。评标委员会将严格按照招标文件的要求实行两阶段评标，第一阶段技术商务部分评标（投标报价标部分投标文件在技术商务标部分评分结束前密封保管）；第二阶段投标报价标部分评标。**最终根据两阶段评标汇总推荐综合得分由高到低的顺序推荐 4 名中标候选人**，若综合得分有相同的最高分，则在综合得分相同的投标人中按“报价部分”优惠顺序推荐中标候选人，若综合得分和报价均相同的，则在综合得分和报价均相同的投标人中按“技术部分”得分高低顺序推荐中标候选人。若综合得分相同且报价部分与技术部分得分也相同的，则按“商务部分”得分高低顺序推荐中标候选人；再相同，则采取随机抽取方式推荐中标候选人。**招标人保留中标后实地考察的权利，若发现投标人虚假应标的，取消中标人资格。**

评标委员会将严格按照招标文件的要求和条件进行评标，对所有投标人的评估，都采用相同的程序 and 标准。

计算分数时四舍五入取小数点后两位。主要评标因素如下：

各部分评分分值分布如下：

PF：报价部分 满分 20 分

PT：技术部分 满分 60 分

PB：商务部分 满分 20 分

PT 和 PB 部分的最终得分为各个评委评分的算术平均值。

综合得分 $P=PF+PT+PB$

备注：计算分数时四舍五入保留小数点后两位。

具体分值及评分因素分布如下：

评分部分	评分细则		最高得分
PF 报价部分得分(20分)	评标委员会将按下列方法计算各合格投标人的报价部分得分，计算分数时四舍五入取小数点后 2 位数。 $PF=20-\frac{ P_n-P_{\text{平}} }{P_{\text{平}}}\times 20\times E$ 式中： P_n ：各合格投标人的报价合计评审价（所有样品品种的合计金额）； $P_{\text{平}}$ ：各合格投标人的报价合计评审价的平均价； E ： $P_n\geq P_{\text{平}}$ ， $E=\underline{1}$ ； $P_n<P_{\text{平}}$ ， $E=\underline{0.5}$		20
PT 技术部分得分(60分)	PT1、样品分	评标委员会通过眼看、手摸、鼻闻、口尝等鉴别方法，结合各样品的产地通过比较每个样品的片型、色泽、炮制工艺、气味等方面进行评分，逐一对 50 个样品进行评分，最终取 50 个品种平均分作为样品组最终分数。 （具体详见下表，样品评分明细表） 注： 根据招标文件的样品目录（详见附表 2）提供样品。	20
	PT2、中药饮片品种	根据投标人或为本项目配送药品的药品生产企业的实际供应中药饮片品种目录数量 （仅限 2024 年度） ，由评委进行打分： 品种数量最多的的得 5 分，第二的得 4.5 分，第三的得 4 分，依此类推，最低分 0 分。 注： 投标人须同时提供以下证明材料： （1）投标人须列表说明并标记清楚，并同时提供 2024 年度销售记录及发票复印件（每个品种仅需提供一张发票即可，时间以发票开具时间为准），否则不得分。 （2）评标委员会在评审现场进行随机抽查，抽查发现不符合本项规定的不得分。评审现场未抽查的品种在入围后发现投标人不符合的，招标人有权取消其入围投标人资格。	5

评分部分	评分细则		最高得分
		(3) 若出现并列则后续排名轮空, 即若有 2 家数量并列第一, 则次多的为第三。	
PT3、种植(养殖)基地数量		投标人(或授权投标人药品经营的生产企业)本身有自己的种植或养殖基地(提供租赁合同或协议, 能体现中药材种植或养殖)或投标人(或授权投标人药品经营的生产企业)与种植或养殖基地(有种植或养殖基地的企业)有合作的(提供双方的合作证明材料, 能体现中药材种植或养殖)的, 根据种植或养殖基地的品种数量(限制品种数量为本次招标附表 1 中的品种)由评委进行评分: 最多的得 3 分, 第二的得 2.5 分, 第三的得 2 分, 依此类推, 最低分 0 分。 注: ①若出现并列则后续排名轮空, 即若有 2 家数量并列第一, 则次多的为第三。 ②须提供相关证明材料复印件(投标人须列表说明, 表格投标人自拟, 表格内容至少包括序号、种植或养殖基地名称及其合品种计数量、证明材料在投标文件中对应的页码) ③同一中药品种提供多个基地证明材料的不重复计算; 若评审过程中发现任意一个品种合同期限不在有效期内的, 此项不得分。	3
PT4、药品可溯源		PT4. 1、根据投标人提供的中药饮片生产企业(即授权投标人药品经营的生产企业)具有可溯源的中药饮片品种数量(仅限本次招标要求附表 2 的 50 个品种), 由评委进行打分: 可溯源的品种数量最多的得 4 分, 第二的得 3.5 分, 第三的得 3 分, 以此类推, 直至 0 分, 未提供的不得分; 注: ①若出现并列则后续排名轮空, 即若有 2 家数量并列第一, 则次多的为第三。 ②评审过程中将逐一扫描验证溯源码, 若有发现任意一个无法扫描验证的溯源码, 此项不得分。 ③若评审过程中有发现提供的非本次招标要求提供附表 2 的 50 个品种的, 此项不得分。 ④提供中药饮片生产企业具有可溯源的中药饮片品种数量(溯源内容须包括种植(养殖或原料)、生产等内容的全过程追溯, 投标人列表说明, 表格由投标人自拟, 提供溯源码图片, 生产企业与药品经营企业的授权书项须一致)	4
		PT4. 2、根据投标人提供的中药饮片生产企业(即授权投标人药品经营	4

评分部分	评分细则		最高得分
		营的生产企业) 具有可溯源的中药饮片品种数量 (仅限除本次招标要求的附表 2 外剩余的品种), 由评委进行打分: 可溯源的品种数量最多的得 4 分, 第二的得 3.5 分, 第三的得 3 分, 以此类推, 直至 0 分, 未提供的不得分。 注: ①若出现并列则后续排名轮空, 即若有 2 家数量并列第一, 则次多的为第三。 ②评审过程中将逐一扫描验证溯源码, 若有发现任意一个无法通过扫描验证的溯源码, 此项不得分。 ③若评审过程中有发现提供的非本次招标要求的附表 2 外剩余的品种的, 此项不得分。 ④提供中药饮片生产企业具有可溯源的中药饮片品种数量 (溯源内容须包括种植 (养殖或原料)、生产等内容的全过程追溯, 投标人列表说明, 表格由投标人自拟, 提供溯源码图片, 生产企业与药品经营企业的授权书项须一致)	
	PT5、仓储面积	投标人具备保证药品质量的仓储条件, 根据中药饮片仓储面积的大小由评委进行打分: 面积$\geq 5000\text{ m}^2$的得 3 分; 面积$< 5000\text{ m}^2$的, 按面积大小排序, 第一的得 2.5 分, 第二的得 2 分, 第三的得 1.5 分, 依此类推, 直至 0 分。 注: ①面积$< 5000\text{ m}^2$的, 若出现并列则后续排名轮空, 即若有 2 家面积并列第一, 则次大的为第三。 ②须提供仓储平面图复印件、投标文件正本中提供实景彩图 (若仓储环境为多层的, 须提供每层的实景彩图且注明每层的面积)、属于投标人自有产权的提供产权证明复印件或非投标人自有产权的提供租赁合同复印件。	3
	PT6、仓储质量管理	根据投标人针对本项目提供的仓库管理制度方案 (包括: 仓贮管养护、冷藏设施、温湿度记录及是否落实到位), 由评委进行评分: 管理制度完善, 设施齐全, 落实到位的得 3 分, 管理制度较为完善, 设施较为齐全, 落实较为到位的得 2 分, 管理制度、设施、落实较一般的得 1 分, 差或未提供的本项不得分。注: 须提供相关方案、制度文件及管理记录, 未提供的不得分。	3
	PT7、配送车辆	根据投标人具备的配送车辆的数量 (最多按 10 辆计), 由评委进行打分: 配送车辆数量达 10 辆的得 3 分, 第二的得 2.5 分, 第三的得	3

评分部分	评分细则		最高得分
		2分，以此类推，直至0分，未提供的不得分。 注： ①若出现并列则后续排名轮空，即若有2家数量并列第一，则次多的为第三。 ②提供投标人自有产权的配送车辆经年检有效的行驶证复印件。	
	PT8、配送方案	根据投标人针对本项目制定配送方案（包括配送流程图、证明材料等），由评委进行打分：方案描述详细具体、合理可行的得3分，描述较为详细具体、基本合理可行的得2分，描述一般的得1分，差或未提供的本项不得分。投标人须提供配送流程图等相关证明材料。	3
	PT9、配送响应	根据投标人承诺的配送响应时间及响应方式等情况，由评委进行打分：描述详细具体、合理可行的得3分，描述较为详细具体、基本合理可行的得2分，描述一般的得1分，差或未提供的本项不得分。	3
	PT10、质量及安全保证承诺	投标人针对本项目提供的质量及安全保证承诺方案（包括但不限于：如何保证货物安全、质量保障措施、服务承诺，由评委进行打分：方案描述详细具体、合理可行的得3分，描述较为详细具体、基本合理可行的得2分，描述一般的得1分，差或未提供的本项不得分。	3
	PT11、应急预案	投标人针对本项目提供供货预计可能的突发事件应急方案情况，由评委进行评分：描述详细具体、合理可行的得3分，描述较为详细具体、基本合理可行的得2分，描述一般的得1分，差和未提供的本项不得分。	3
	PT12、退货时间	投标人承诺满足“各种原因退货及时，能在3个工作日内完成，若退货超约定时间，按实际货值日千分之三扣罚，由招标人直接在货款中扣除”得3分，“5个工作日>退换货时间≥3个工作日，若退货超约定时间，按实际货值日千分之三扣罚，由招标人直接在货款中扣除”的得1分，其余不得分。 退货超约定时间，按实际货值日千分之三扣罚供应商，由招标人直接在货款中扣除。 注：须提供承诺函，未提供的不得分。	3
PB 商务部分得分(20)	PB1、特殊药品经营资质	PB1.1 投标人（或授权投标人药品经营的生产企业）具有毒性中药饮片经营资质的得1分。注：须提供相关证明材料复印件，并加盖投标人公章，未提供不得分。	1
		PB1.2 投标人（或授权投标人药品经营的生产企业）具有麻黄饮片经	1

评分部分	评分细则		最高得分
分)		营资质的得 1 分。注：须提供相关证明材料复印件，并加盖投标人公章，未提供不得分。	
		PB1.3 投标人（或授权投标人药品经营的生产企业）具有野生动物经营资质的得 1 分。注：须提供相关证明材料复印件，并加盖投标人公章，未提供不得分。	1
	PB2、配送经验	PB2-1：2024 年 1 月 1 日以来（以合同签订时间为准）投标人与三级甲等医院达成中药饮片供货关系，合作医院数量最多的得 4 分，第二得 3.5 分，第三得 3 分，依此类推，最低分 0 分。 注： ①若出现并列则后续排名轮空，即若有 2 家数量并列第一，则次多的为第三。 ②提供投标人 2024 年 1 月 1 日以来的供货发票复印件、与医院的供货合同复印件【每家医院仅需提供一张能体现投标人与此医院有合作关系的发票及合作协议（或合同）】、三甲医院等级证明材料，投标人须列表说明，表格投标人自拟，表格内容至少包括序号、合作医院的名称、发票及合作协议（或合同）、三甲医院等级证明材料、证明材料在投标文件中对应的页码及合作医院合计数量，分院不单独计算。 ③评审过程中若发现证明材料中有非三级甲等医院的，此项不得分。	4
		PB2-2：根据投标人 2024 年度三级甲等医院中药饮片的销售总金额进行评议：最高的得 4 分，第二的得 3.5 分，第三的 3 分，依此类推，最低分 0 分。 注： ①若出现并列则后续排名轮空，即若有 2 家金额并列第一，则次多的为第三。 ②须提供财务报表及加盖医院公章（或财务章）的医院销售金额的询征函、三甲医院等级证明材料作为证明材料(投标人须列表说明，表格由投标人自拟，表格内容至少包括序号、医院名称及其销售金额、销售汇总金额、三甲医院等级证明材料、证明材料在投标文件中对应的页码)，否则本项目不得分。 ③评审过程中若发现证明材料中有非三级甲等医院的或未加盖医院公章（或财务章）的，此项不得分。	4

评分部分	评分细则		最高得分
	PB3、服务承诺	投标人承诺若入围本项目在履行本项目合同期间提供的产品因质量问题被药监部门抽检不合格，投标人必须承担所有法律责任和招标人被处罚款项，投标人针对以上内容进行承诺的得 2 分。 注：须提供服务承诺函，未提供不得分。	2
	PB4、质检设备	根据投标人所投药品的其中一家药品生产企业的自有质检设备（要求单台设备购买金额≥ 5000 元人民币）进行评分：数量最多的得 2 分，第二的得 1.5 分，第三的 1 分，依此类推，最低分 0 分。 注： ①若出现并列则后续排名轮空，即若有 2 家数量并列第一，则次多的为第三。 ②不得提供不同生产企业的设备或上述要求金额以下的设备，否则本项不得分。 ③提供生产企业的自有质检设备（单台设备购买金额≥ 5000 元人民币）名称、品牌、台套数、及所开展的检测项目一览表，并提供相关设备购置发票复印件。须列表说明，表格由投标人自拟。	2
	PB5、人员配备	投标人拟为本项目服务的质检人员中有副主任或以上职称中药师，得 1 分。有执业中药师或主管中药师每名加 0.5 分，最多加 2 分。本项满分 3 分。 注：同一人提供不同证书的不重复得分，须提供人员证书复印件以及投标截止前连续六个月（不含投标当月）的社保（养老保险）证明材料复印件（须体现投标人公司名称及相关人员姓名），否则本项不得分。	3
	PB6、获奖情况	投标人(或授权投标人药品经营的生产企业)自 2022 年 1 月 1 日起中药饮片取得的研究成果，获得省级及以上政府部门颁发的“科学技术奖”或“科学技术进步奖”情况进行评分： ①获得省级及以上奖励的得 1 分； ②获得省级及以上奖励最多的得 1 分，第二的得 0.8 分，第三的得 0.6 分，以此类推，直至 0 分，未提供的不得分。 注：①若出现并列则后续排名轮空，即若有 2 家数量并列第一，则次多的为第三。 ②提供获奖证书等证明材料复印件。	2

附件 1：样品评分明细表

(每个品种以 100 分为满分分别进行打分，第一档次 100 分，第二档次 90 分，第三档次 80 分，第四档次 70 分，第五档次 60 分，其余 50 分)

供应商 样品品种	A	B	C	D	
1	(填写评审专家的平均分值)	(填写评审专家的平均分值)	(填写评审专家的平均分值)	(填写评审专家的平均分值)	(填写评审专家的平均分值)
2	(填写评审专家的平均分值)	(填写评审专家的平均分值)	(填写评审专家的平均分值)	(填写评审专家的平均分值)	(填写评审专家的平均分值)
.....	(填写评审专家的平均分值)	(填写评审专家的平均分值)	(填写评审专家的平均分值)	(填写评审专家的平均分值)	(填写评审专家的平均分值)
50	(填写评审专家的平均分值)	(填写评审专家的平均分值)	(填写评审专家的平均分值)	(填写评审专家的平均分值)	(填写评审专家的平均分值)
合计	A 合计分值	B 合计分值	C 合计分值	D 合计分值	合计分值
样品分	A 合计分值 *20/(100*50)	B 合计分值 *20/(100*50)	C 合计分值 *20/(100*50)	D 合计分值 *20/(100*50)	合计分值 *20/(100*50)

注意事项:

(1) 投标人须在投标文件中对以上评分细项内容逐项真实、完整地进行书面应答及作出承诺。供应商须随时接受采购人针对仓储、运输、配送、技术服务、售后等全流程的年度及不定期考核，如发现不符或有弄虚作假、资料虚报、服务不达标情形，采购人有权按违约条款立即终止全部合同并追偿经济损失。

(2) 评标标准和方法中所涉及到的如技术支持材料、机构设置证明、业绩证明材料等一切需要投标人提供的相关有效证明材料，投标人必须认真分类并装订成册，做好标识以方便评委会逐条对应评议。未提供相关证明材料的，评委会将有可能作出不利于投标人的评议和评分。

(3) 投标人针对评标办法的承诺（描述）和证明材料不一致的，评标委员会将要求投标人进行书面澄清，并以不利于投标人的内容为准进行评审。投标人的澄清、说明采用书面形式，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性的内容。投标人按要求进行澄清的，招标人以澄清内容为准进行验收；投标人未按要求进行澄清的，招标人以投标描述、证明材料中有利于招标人的内容进行验收。

(4) 投标人的投标文件响应内容若出现前后不一致的情形，评标委员会有权做出对投标人不利的认定。评标委员会将以低标准进行评审，若中标则签合同时按高标准执行。

(5) 所有佐证材料复印件内容必须是清晰的，否则视为无效材料。

(6) 所有佐证材料中要求提供发票复印件的均须额外提供电子版发票，若未提供电子版发票，造成的不利后果由投标人自行承担。

第五章 招标内容及要求

一、项目概况

1. 为加强医院中药饮片采购管理，确保科学、合理、安全、准确地采购中药饮片，建立公开、公正、公平的采购制度，根据《药品管理法》、《药品经营质量管理规范》及《医院中药饮片管理规范》等相关法律法规规定，对中药饮片供应商进行公开招标，所有有资质的投标人均可前来投标。

2. 本项目预算非财政性资金。“招标标的一览表”中列明的“合同包预算金额”仅为预估采购金额，不作为本项目的实际采购金额的保证。本项目实际采购金额以招标人实际订单为准，中标人自行承担采购量多或量少的风险。

3. 投标人务必仔细阅读招标文件中所规定的内容。

4. 定标原则：

确定 4 名中标人（入围供应商），入围供应商的选定根据评标委员会评分结果而定，按综合得分由高至低进行排序，确定综合得分排序前 4 名作为本项目中药饮片的入围供应商。

中标人（入围供应商）合同供货清单的确标细则：

4.1 样品品种的确标规则：入围的 4 名供应商根据下列《供应商明细列表》规定（此表同时考虑各样品质量及投标价格，其中“评审专家的平均分值”具体数值详见《样品评分明细表》、“投标价格”具体数值详见样品报价部分评分表），计算出各供应商各样品品种的得分（小数点保留 4 位小数点），得分最高的为对应品种的第一供应商，得分次高的为该对应品种的第二供应商，得分再次的为该对应品种的第三供应商，以此类推。

若出现最高分相同，按投标价格由低到高顺序确认对应品种供应商；若投标价格也相同，则以随机抽取方式确认对应品种供应商。

4.2 除招标文件要求提供的附表 2 外的品种确标规则：除招标文件要求提供的附表 2 根据《供应商明细列表》确定供应商外，其余品种将另行组建新一轮评标委员会（成员为 7 人以上单数组成，专家不能少于三分之二），其余品种亦按招标文件第四章“资格审查与评标”的“评标标准和方法”的样品评审标准进行评审，评审后亦按上述标准进行选择对应品种的供应商。

供应商明细列表

供应商 样品 品种	A	B	C	D	E	得分第一 的为该品 种的第一 供应商	得分第二 的为该品 种的第二 供应商	得分第三 的为该品 种的第三 供应商	得分第四 的为该品 种的第四 供应商
1	评审专家的 平均分 值*0.7+ (100- $P_n - P_{\text{平}} / P_{\text{平}} * 100 * E$) *0.3	评审专家的 平均分 值*0.7+ (100- $P_n - P_{\text{平}} / P_{\text{平}} * 100 * E$) *0.3	评审专家的 平均分 值*0.7+ (100- $P_n - P_{\text{平}} / P_{\text{平}} * 100 * E$) *0.3	评审专家的 平均分 值*0.7+ (100- $P_n - P_{\text{平}} / P_{\text{平}} * 100 * E$) *0.3	评审专家的 平均分 值*0.7+ (100- $P_n - P_{\text{平}} / P_{\text{平}} * 100 * E$) *0.3				
2	评审专家的 平均分 值*0.7+ (100- $P_n - P_{\text{平}} / P_{\text{平}} * 100 * E$) *0.3	评审专家的 平均分 值*0.7+ (100- $P_n - P_{\text{平}} / P_{\text{平}} * 100 * E$) *0.3	评审专家的 平均分 值*0.7+ (100- $P_n - P_{\text{平}} / P_{\text{平}} * 100 * E$) *0.3	评审专家的 平均分 值*0.7+ (100- $P_n - P_{\text{平}} / P_{\text{平}} * 100 * E$) *0.3	评审专家的 平均分 值*0.7+ (100- $P_n - P_{\text{平}} / P_{\text{平}} * 100 * E$) *0.3				
.....	评审专家的 平均分 值*0.7+ (100- $P_n - P_{\text{平}} / P_{\text{平}} * 100 * E$) *0.3	评审专家的 平均分 值*0.7+ (100- $P_n - P_{\text{平}} / P_{\text{平}} * 100 * E$) *0.3	评审专家的 平均分 值*0.7+ (100- $P_n - P_{\text{平}} / P_{\text{平}} * 100 * E$) *0.3	评审专家的 平均分 值*0.7+ (100- $P_n - P_{\text{平}} / P_{\text{平}} * 100 * E$) *0.3	评审专家的 平均分 值*0.7+ (100- $P_n - P_{\text{平}} / P_{\text{平}} * 100 * E$) *0.3				
50	评审专家的 平均分 值*0.7+ (100- $P_n - P_{\text{平}} / P_{\text{平}} * 100 * E$) *0.3	评审专家的 平均分 值*0.7+ (100- $P_n - P_{\text{平}} / P_{\text{平}} * 100 * E$) *0.3	评审专家的 平均分 值*0.7+ (100- $P_n - P_{\text{平}} / P_{\text{平}} * 100 * E$) *0.3	评审专家的 平均分 值*0.7+ (100- $P_n - P_{\text{平}} / P_{\text{平}} * 100 * E$) *0.3	评审专家的 平均分 值*0.7+ (100- $P_n - P_{\text{平}} / P_{\text{平}} * 100 * E$) *0.3				

注：①上述式中：

P_n : 各中标人的报价;

$P_{平}$: 各中标人的报价平均价;

E: $P_n \geq P_{平}$, $E=1$; $P_n < P_{平}$, $E=0.5$

②报价使用货币及单位: 人民币(元), 每个品种报价最多保留小数点后1位, 报价按四舍五入制保留到小数点后1位。

③本项目按每 kg 进行单价报价, 供应商按招标人采购要求的各规格进行供货。

二、技术和服务要求(以下内容不可偏离的实质性条款, 未实质性响应或有出现负偏离的, 按无效投标处理)

1. 供应商必须保证中药饮片质量, 保证所供中药饮片的质量符合《中华人民共和国药典》(最新版)及¹各省市《中药炮制规范》(最新版), 确保临床用药安全有效。

2. 供应商应按医院下达计划, 提供饮片品种、规格和数量。以医院送达的采购计划单为准, 能在48小时内送至医院指定地点(仓库或药房), 急需品种2小时内配送到位。并能保证一周内多次配送。

3. 供应商应在指定的时间和地点交付“产地、质量、价格、包装、有效期”等均符合要求的药品, 且产品外包装标签上必须标示有品名、规格、产地、生产企业、产品批号、生产日期、合格标志及质量检验报告。小包装(按招标人所需规格)色标需符合国家中医药管理局规定的色标要求。

4. 对特许生产和经营的中药饮片需符合国家相关文件要求。

5. 中标结果公告后, 入围供应商须在规定时间内与医院签定购销合同、医疗卫生机构医药产品廉洁购销合同及质量保证协议书。合同期3年(合同三年一签, 根据招标人每一年度制定的考核标准对入围供应商进行考核, 无论哪一年度考核低于90分的, 招标人均有权终止采购合同, 入围供应商需无条件接受)。药品的质量与价格要按评标中投标公司所中标的质量与价格供应, 招标人有权拒绝接受不符合合同约定或质量要求的药品。

6. 根据招标人要求提供药品的现场搬运或上架等中药饮片售后服务。

7. 入围供应商有义务向招标人提供合法的资质证明文件。

8. 入围供应商提供的药品必须出具合法完整票据, 以便有疑问时有据可查。

9. 定期征询招标人对入围供应商所供药品质量和服务质量意见, 改进工作, 提高服务质量, 做好售后跟踪服务。

10. 供应商提供的药品质量不符合合同约定或质量要求给招标人造成损失的, 供应商应当赔偿损失。招标人在使用中, 如发现有质量问题, 供应商应在第一时间赶到现场, 配合处理

相关事宜，如有纠纷，赔偿由供应商承担，并包括但不限于采购人被监管、投诉、惩罚、检测、律师、媒体舆情及其他一切直接、间接损失，采购人有权在无需法院判决的情况下，直接从应付货款及履约保证金中扣取任何必要费用。

11. 供应商保证依法处理医药购销业务事项，不搞违法乱纪活动，自觉接受监督检查；维护正常的医疗秩序，不影响医生用药选择权。

12. 供应商对招标人提交的异议应在收到异议通知起 3 日内复核并回复招标人，经复核属实的应在核实后三日内补发或调账，由此产生的一切损失均由供应商承担。

13. 供需双方在药品购销过程中严格执行《医疗机构药事管理规定》和《处方管理办法》等法律法规的有关规定，诚信经营。

14. 供应商在保证药品质量、执行国家物价的前提下按约定的药品品种、剂型、规格、数量、价格、供货方式等供货，保证临床用药不断档。

15. 供应商必须产品齐全，保证本次中标的产品品种的中药饮片均能供应，不得以任何借口（如无货，采购量少等）不执行医院药品采购计划。

16. 供应商须在投标文件中提供中药饮片生产企业资质证明文件。

17. 供应商须在投标文件中提供药品生产企业对药品经营企业的唯一授权书（**每个生产企业每次招标仅能授权 1 家经营企业，不得授权多家**），严禁供应商互相借用、共享、隐性串通资质、通过不同子公司、分公司、关联方变相控盘。如发现授权交叉、串标、利益捆绑、暗中供货等情形，采购人有权直接取消全部相关供应商的中标资格并追究全部法律责任和经济后果，保证金全部没收。

18. 若供应商须委派第三方配送单位进行中药饮片配送，则在投标文件中须提供与第三方配送单位的合作协议，若评审过程中，发现第三方配送单位也参与了本项目的投标，则该供应商与第三方配送单位均按无效投标处理。

19. 供应商所供给招标人的中药饮片均由以上药品生产企业生产（国药准字号药品及国家最新公布的毒性中药品种目录内毒性中药饮片除外）。

20. 若遇国家或上级部门重大政策调整影响合同执行的情况（如国家中药饮片集中带量采购），招标人及供应商均应共同遵守国家或上级部门的规定；同时，招标人有权根据规定单方面终止合同，不承担违约责任。

21. 投标人须承诺本项目投标人名称、配送单位名称、开具给医院的发票单位名称及与医院签订合同时的单位名称须完全一致（须提供书面承诺函，格式自拟）。未按上述要求进行

书面承诺的，按无效投标处理。

22. 投标人须承诺所提供的样品品质、产地、工艺须与今后所有批量供货 100%一致，如采购人发现与投标样品存在任何不一致（包括但不限于原料、工艺、产地、色泽、成分等），采购人有权单方解除全部或相关品种采购合同，要求更换、退货并追究经济赔偿责任，同时有权直接没收全部履约保证金。投标人应留存样品并建立质量追溯体系，确保批量供货与样品一致。所有供货产品需 100%提供可追溯的产地、生产批次、运输及检验流向证明。任何一批次无法溯源或相关材料缺失，采购人有权拒收、退货、索赔、暂停订单并通报相关主管部门。供应商应承担全部后果与赔偿。（须提供书面承诺函，格式自拟）

三、商务条件（以下内容为不可偏离的实质性条款，未实质性响应或有出现负偏离的，按无效投标处理）

1. 交付时间及地点

合同签订后，中标人须能按医院采购计划（品种、规格、数量）在 48 小时内送至医院指定地点（仓库或药房），急需品种 2 小时内配送到位，并能保证一周内可多次配送。

2. 验收方式

2.1 招标人按照招标文件、投标文件、中标饮片样品、合同以及国家药品标准和省、自治区、直辖市药品监督管理部门制定的标准和规范进行验收。

2.2 中标人交货时应立即与招标人指定的收货人进行到货接收。到货接收仅表明收货人收到一定数量的货物，并不表明货物符合采购合同约定。货物运送至交货地点后，招标人有权从货物中随机抽选进行质量检验，如发现货物存在品名、产地、生产企业、产品批号、生产日期、合格标识、质量检验报告书等方面存在质量问题或与所提供的中药饮片样品品质不符的或不符合招标文件要求的，有权拒绝接受，予以退货处理并作记录（以供来年中选人诚信评估）。中标人应及时更换被拒绝的药品，直至验收合格，但不得影响医院的临床用药。在此期间，中标人在验收过程所发生的一切费用由中标人承担。

3. 履约保证金：

入围供应商在与招标人签订合同前须以对公转账等方式向医院指定的账户缴交人民币壹拾万元作为履约保证金。该履约保证金仅在合同服务期限内入围供应商全部履行完毕且无任何未了争议、违约和未决纠纷后 30 日内无息退还。若存在合同条款及医院规定的任何违约、损失、索赔，采购人有权直接从保证金及应付货款中先行扣除。存在争议事项时采购人可暂缓退还，直至全部争议解决后再行返还余款，入围供应商不得主张任何补偿或利息。若履约保证金在合同履行期内发生违约而导致被扣减情况，入围供应商应在一个月内承担补足履约保证金的责任，招标人有权使用应付货款用于冲抵应支付的履约保证金。

4. 货款支付方式：

4.1、采用账期结算方式，账期自招标人验收货物入库之月起 180 天内，按照实际供货数量及中标单价结算。

4.2、付款方式采用银行转账等方式。

5. 入围供应商必需遵守的其它规定

5.1 入围供应商本着诚信的原则报价，严禁低价中标后再寻求涨价的投机行为，中标饮片原则上在合同期内不得更改供应价格。

5.2 入围供应商根据 361 种中药饮片品种目录表（集采品种除外）（附表 1）、42 种集采品种目录（附表 3）填报中药饮片供应价，并要求中药饮片小包装规格根据医院临床实际要求供应。

入围供应商承诺其投标报价已包含国家规定的全部税费，若因税费政策调整导致采购成本增加，供应商应自行消化不得调价。中药饮片小包装供应价与散装中药饮片相同。所有供应价不得高于福建省（市）医保有关中药饮片医保最高付费标准的 80%。并且承诺合同期内福建省（市）医保有关中药饮片支付价标准若有下调，供应价需无条件、自动同步等比例下调。若供应价高于医保支付价，入围供应商拒绝执行调价要求的，采购人有权终止合同，并要求入围供应商赔偿上年度采购总额 20%的违约金。此外，若采购人发现市场价格或其他医院采购同品种价格低于本合同价，采购人有权要求同步下调采购价格或暂缓/停止该品种采购，入围供应商须配合执行。

5.3 中标饮片样品由中药库留样，直至合同终止。入围供应商须提供各自中选品种样品的彩图一份（胶装成册）。**彩图拍照要求：以 A4 打印白纸为底，旧版一元硬币为参照物，进行样品拍照（不能带包装）。**入围供应商必须交付与投标时质量相同的中药饮片，入库验收时，采购、仓管应对药品进行验货确认，如发现与中标留样质量不相符的有权拒绝接受，予以退货处理并作记录（以供来年供应商诚信评估）。入围供应商应及时更换被拒绝的药品，不得影响医院的临床用药。

5.4 可溯源的品种纳入招标人的日常管理范围，溯源码应随货同行，包装上均须以贴或印的方式附上溯源码，在日常管理中若确认中标人一个品种扫码未能可溯源或扫码结果不符的，由中标人承担相应的责任。

如入围供应商在合同履行期间未配合采购人溯源核查累计超过 3 次的，采购人有权单方终止合同，并没收 50%履约保证金。

6. 违约处理

6.1 招标人可到中标人单位查询中标中药饮片价格，中标人应予随时配合，出示进货有关票据。中标人不配合医院查询或多次（三次及三次以上）违背供货价格承诺或恶意调高进价或提供虚假存货、进货、药品质量等重要信息的，招标人有权终止合同，并没收全部履约保证金，并按该品种历史采购金额的 200%追究违约金。

6.2 中标人配送的药品如临床使用过程中出现群体药物不良反应时，医院应及时通知中标

人，并向国家 ADR 中心反应，停止使用。中标人须随时向采购人如实提供产地、生产、检验、运输、仓储、财务、技术、质控人员等全链条原始台账、信息和技术资料，采购人有权随时进入实地检查与抽查。拒绝配合、隐瞒资料或提供虚假信息的，视为重大违约，采购人有权立即停止供货、没收保证金并追究一切经济责任。以上情况医院有权退回剩余药品，并根据不良反应的严重程度及造成的后果要求中标人承担相应责任，由此造成的所有损失均由中标人承担。情节严重的，招标人有权终止合同，并没收全部履约保证金。造成医院损失的，医院有权要求中标人按实际损失另行赔偿。

6.3 中标人必须按医院的要求以及合同规定，及时供应药品。在招标人提出补货要求后 72 小时内未完成补货的，视为断供（不可抗拒除外），直接启动应急供应商替换程序。供应商出现断供的，按每次每 1 个品种取消该供应商供货清单内其余采购量最大的品种的供货资格作为处罚，由招标人在其余入围供应商中进行比选供货，直至有供应商完成履约。若所有入围供应商均无法供货的，启动采购人询价流程。中标人因断供、放弃合同或其他自身原因导致履约中断，除没收全部履约保证金外，还应全额赔偿采购人因更换供应商、应急采购、价差损失、医院运营损失及声誉影响等全部直接和间接损失。

6.4 因中标人弄虚作假，以次充好（如在整体包装中上层优品，下层劣品等），或提供假冒伪劣、不合格产品的，中标人应按实际损失赔偿医院；造成人员伤亡的，按实际损失，另行赔偿；医院有权取消该供应商所有品种的供应资格，并没收全部履约保证金。

6.5 中标人向医院提供药品有变质（非保管不当所致）或在国家认可的有关检测机构抽检中有不合格的，医院有权单方面终止合同；由此引起的其它伤亡、纠纷、事故等全部由中标人一并承担。

如因中标人质量问题导致医疗纠纷的，中标人应先行垫付全部处理费用，直至纠纷最终解决。造成医院损失的，医院有权要求中标人按实际损失另行赔偿。

6.6 合同期内发现中标人投标时提供虚假材料的，医院将没收履约保证金并有权单方终止合同，并有权直接从履约保证金中扣除相当于合同总额 20% 的违约金。如履约保证金不足以支付违约金的，医院有权继续追偿不足部分，以合同预算金额为基础进行追索。

6.7 中标人不得以任何名义和理由转包他人，若发现转包，医院有权自次月起将该中标人采购量削减 50%，持续半年，并没收全部履约保证金。如履约保证金不能弥补中标人违约对医院造成的损失，中标人还需另行支付相应的赔偿。情节严重或再次转包的，医院有权单方终止合同。

6.8 中标人（入围供应商）因质疑、投诉被取消中标资格或未按规定签订合同的或合同履行过程中被取消供应资格或合同被终止的，招标人不再补充入围供应商，由招标人在其余入围供应商中进行比选供货。

6.9 本招标方案如产生纠纷且协商不能解决时，由医院所在地法院进行裁决。

注：以上违约追究若有重复条款的，以中标人的较重违约条款追究责任。

四、样品规定

1) 投标人需按要求提供两部分样品

①第一部分：根据 50 种中药饮片样品目录表(详见附表 2) 提供样品并进行分项报价，所提供的 50 种药品均须为合格中药饮片。

②第二部分：除附表 2 外的其余所有品种提供样品并进行分项报价，所提供剩余品种药品均须为合格中药饮片。

2) 样品提供注意事项：

①每个品种仅提供一包样品，每种样品分别用规定尺寸的自封袋装好【各潜在投标人须在购买招标文件时到招标代理公司领取统一包装材料即 8 号封袋及统一标签，递交样品时每个样品自封袋上用的统一标签标注序号及品名。若蓬松样品 200g 自封袋无法装下，以装满为限】。

注意：上述包装材料不得体现投标人公司相关信息，否则按无效标处理。

投标人须提供上述样品（须封装、贴好标签并注明序号及品名的样品）的彩图一份（须胶装成册），并与投标文件报价部分正本一同密封递交，否则按无效标处理】。彩图拍照要求：以 A4 打印白纸为底，旧版一元硬币为参照物，进行样品拍照（不能带包装）。上述包装材料不得体现投标人公司相关信息，否则按无效标处理。

请各投标人将包装好的样品统一装在包装箱中，并在箱子上体现投标人公司名称。

所有投标人须在投标文件递交截止时间前一工作日下午 17:30 前，按上述要求将《中药饮片样品目录表》中规定的所有样品送达招标代理公司，未在规定时间内送达或提供的样品不全的，样品不予接收。样品送达招标公司后，由招标公司工作人员检查样品是否提完整供，各投标人须办理完样品签收手续后方可离开，否则样品若发生丢失后果自负。

②评标前，先由招标随时公司工作人员对每个投标人的样品进行编号（以 A、B、C 等字母代表不同投标人，以表格 1 为例）；评标时，由监督人员对已编号的各投标人的样品重新进行编号（以 1、2、3 等代表不同投标人，以表格 2 为例）并覆盖之前的编号。评标过程中对样品可能造成的损坏由投标人自行承担。

表格 1（此表由招标代理公司保管）

甲公司	招标代理公司编号	A
乙公司		B
丙公司		C
丁公司		D

表格 2（此表由监督代表保管）

A	监督代表编号	2
B		3

C		4
D		1

注：待样品评分结束后，由监督代表和招标代理公司共同公布对应的编号。

③中标后，入围供应商的样品由采购人、招标代理机构及供应商三方共同封存，并由供应商在样品上提供唯一、不可复制的独立防伪标识。被封存样品作为合同履行期间验收和质量争议处理的唯一标准。若供货与封存样品不一致的，采购人有权认定为不合格并予以退货、记录违约并依条款追究违约责任。采购人可随机抽查封存样品并送第三方有资质机构检测，费用由供应商承担，若不合格可取消其中标资格。

④未入围的投标人提供的样品在接到招标代理公司通知后一个工作日内办理退回手续，否则，样品若发生丢失后果自负。

⑤若本次招标需复议，评标委员会对样品不作再次评审，样品评审结果不作更改。

五、其他事项

1、除招标文件另有规定外，若出现有关法律、法规和规章有强制性规定但招标文件未列明的情形，则投标人应按照有关法律、法规和规章强制性规定执行。

2、其他：“361 种中药饮片品种目录表（集采品种除外）”、“50 种中药饮片样品目录表”、“42 种集采品种目录”，详见本章附表 1、附表 2、附表 3。

附表 1：361 种中药饮片品种目录表（集采品种除外）

序号	药品名称	采购规格	样品送样量	报价规格
1.	川贝母(青贝)	3g	200g/包	1000g
2.	橘络	5g	200g/包	1000g
3.	醋鳖甲	15g	200g/包	1000g
4.	干石斛（鼓槌）	15g	200g/包	1000g
5.	桑螵蛸	10g	200g/包	1000g
6.	全蝎	3g	200g/包	1000g
7.	白及	5g	200g/包	1000g
8.	浙贝母	10g	200g/包	1000g
9.	山慈菇(毛慈菇)	5g	200g/包	1000g
10.	茯神	15g	200g/包	1000g
11.	枸杞子	5g/15g	200g/包	1000g
12.	砂仁（阳春砂）	3g	200g/包	1000g
13.	天麻	10g	200g/包	1000g
14.	姜半夏	5g	200g/包	1000g
15.	重楼	散	200g/包	1000g
16.	赤芍	15g	200g/包	1000g
17.	苍术	10g	200g/包	1000g
18.	龙骨	15g	200g/包	1000g
19.	酒黄精	15g	200g/包	1000g
20.	郁金	10g	200g/包	1000g
21.	蝉蜕	5g	200g/包	1000g
22.	北沙参	15g	200g/包	1000g
23.	防风	5g	200g/包	1000g
24.	柏子仁	10g	200g/包	1000g
25.	玉竹	15g	200g/包	1000g
26.	白花蛇舌草	15g	200g/包	1000g
27.	茵陈	15g	200g/包	1000g
28.	豆蔻	3g	200g/包	1000g
29.	盐菟丝子	15g	200g/包	1000g
30.	海螵蛸	15g	200g/包	1000g
31.	黄芩片	10g	200g/包	1000g
32.	淫羊藿	10g	200g/包	1000g
33.	益智仁	10g	200g/包	1000g
34.	瓜蒌	15g	200g/包	1000g
35.	水蛭	散	200g/包	1000g
36.	蜂房	5g	200g/包	1000g
37.	覆盆子	5g	200g/包	1000g
38.	灵芝	5g	200g/包	1000g

39.	法半夏	10g	200g/包	1000g
40.	枳壳	5g	200g/包	1000g
41.	芡实	15g	200g/包	1000g
42.	土茯苓	15g	200g/包	1000g
43.	三七粉	3g	200g/包	1000g
44.	黄柏	6g	200g/包	1000g
45.	谷芽	15g	200g/包	1000g
46.	熟地黄	15g	200g/包	1000g
47.	醋龟甲	15g	200g/包	1000g
48.	北柴胡	5g	200g/包	1000g
49.	制陈皮	5g	200g/包	1000g
50.	麸炒白术	15g	200g/包	1000g
51.	醋延胡索	15g	200g/包	1000g
52.	巴戟肉	15g	200g/包	1000g
53.	甘草片	5g	200g/包	1000g
54.	莪术	10g	200g/包	1000g
55.	地龙	10g	200g/包	1000g
56.	浮小麦	15g	200g/包	1000g
57.	盐桑椹	15g	200g/包	1000g
58.	葛根	15g	200g/包	1000g
59.	钩藤	10g	200g/包	1000g
60.	车前子	15g	200g/包	1000g
61.	盐金樱子	15g	200g/包	1000g
62.	制远志	6g	200g/包	1000g
63.	木香	3g	200g/包	1000g
64.	新疆紫草	15g	200g/包	1000g
65.	防己	10g	200g/包	1000g
66.	花椒	散	200g/包	1000g
67.	射干	5g	200g/包	1000g
68.	鸡内金	15g	200g/包	1000g
69.	羌活	10g	200g/包	1000g
70.	广藿香	5g	200g/包	1000g
71.	甘松	10g	200g/包	1000g
72.	肉苁蓉片	10g	200g/包	1000g
73.	燀桃仁	10g	200g/包	1000g
74.	黄连片	3g	200g/包	1000g
75.	猪苓	15g	200g/包	1000g
76.	首乌藤	15g	200g/包	1000g
77.	石菖蒲	5g	200g/包	1000g
78.	玉米须	15g	200g/包	1000g
79.	鹿角霜	15g	200g/包	1000g

80.	乌药	5g	200g/包	1000g
81.	土鳖虫	5g	200g/包	1000g
82.	地榆	15g	200g/包	1000g
83.	女贞子	15g	200g/包	1000g
84.	茜草	10g	200g/包	1000g
85.	海金沙	15g	200g/包	1000g
86.	枳实	5g	200g/包	1000g
87.	白鲜皮	10g	200g/包	1000g
88.	阴地蕨	15g	200g/包	1000g
89.	莲子	15g	200g/包	1000g
90.	金钱草	15g	200g/包	1000g
91.	乌梅	10g	200g/包	1000g
92.	前胡	5g	200g/包	1000g
93.	紫苏叶	10g	200g/包	1000g
94.	麦芽	15g	200g/包	1000g
95.	仙茅	5g	200g/包	1000g
96.	续断片	10g	200g/包	1000g
97.	天冬	5g	200g/包	1000g
98.	牡蛎	15g	200g/包	1000g
99.	三棱	10g	200g/包	1000g
100.	橘核	15g	200g/包	1000g
101.	半枝莲	15g	200g/包	1000g
102.	燀苦杏仁	5g	200g/包	1000g
103.	金荞麦	15g	200g/包	1000g
104.	炒僵蚕	10g	200g/包	1000g
105.	珍珠母	15g	200g/包	1000g
106.	厚朴	10g	200g/包	1000g
107.	菊花	10g	200g/包	1000g
108.	蜈蚣	1g	200g/包	1000g
109.	徐长卿	15g	200g/包	1000g
110.	火麻仁	15g	200g/包	1000g
111.	白英	15g	200g/包	1000g
112.	紫苏子	6g/9g	200g/包	1000g
113.	威灵仙	15g	200g/包	1000g
114.	干鱼腥草	15g	200g/包	1000g
115.	鸡血藤	15g	200g/包	1000g
116.	旋覆花	9g	200g/包	1000g
117.	醋香附	10g	200g/包	1000g
118.	炒决明子	15g	200g/包	1000g
119.	瓜蒌子	15g	200g/包	1000g
120.	苦参	15g	200g/包	1000g

121.	锁阳	15g	200g/包	1000g
122.	地榆炭	15g	200g/包	1000g
123.	地骨皮	10g	200g/包	1000g
124.	制何首乌	15g	200g/包	1000g
125.	佛手	15g	200g/包	1000g
126.	梔子	5g	200g/包	1000g
127.	秦艽	15g	200g/包	1000g
128.	黑顺片	5g	200g/包	1000g
129.	槐米	10g	200g/包	1000g
130.	款冬花	10g	200g/包	1000g
131.	墨旱莲	10g	200g/包	1000g
132.	白茅根	15g	200g/包	1000g
133.	桑寄生	15g	200g/包	1000g
134.	大血藤	15g	200g/包	1000g
135.	吴茱萸	3g	200g/包	1000g
136.	银柴胡	10g	200g/包	1000g
137.	半边莲	15g	200g/包	1000g
138.	桑枝	15g	200g/包	1000g
139.	干益母草	15g	200g/包	1000g
140.	丝瓜络	10g	200g/包	1000g
141.	琥珀	3g	200g/包	1000g
142.	知母	10g	200g/包	1000g
143.	紫苏梗	10g	200g/包	1000g
144.	通草	3g	200g/包	1000g
145.	葶苈子	15g	200g/包	1000g
146.	大黄	3g	200g/包	1000g
147.	鬼针草	15g	200g/包	1000g
148.	辛夷	10g	200g/包	1000g
149.	李根皮	散	200g/包	1000g
150.	郁李仁	10g	200g/包	1000g
151.	干姜	3g	200g/包	1000g
152.	诃子肉	散	200g/包	1000g
153.	醋没药	10g	200g/包	1000g
154.	炒梔子	10g	200g/包	1000g
155.	骨碎补	15g	200g/包	1000g
156.	紫花地丁	15g	200g/包	1000g
157.	佩兰	5g	200g/包	1000g
158.	虎杖	15g	200g/包	1000g
159.	败酱草	15g	200g/包	1000g
160.	蜜枇杷叶	15g	200g/包	1000g
161.	路路通	15g	200g/包	1000g

162.	瓦楞子	15g	200g/包	1000g
163.	紫菀	10g	200g/包	1000g
164.	肉桂	5g	200g/包	1000g
165.	马齿苋	15g	200g/包	1000g
166.	牛蒡子	10g	200g/包	1000g
167.	车前草	15g	200g/包	1000g
168.	淡竹叶	5g	200g/包	1000g
169.	冬瓜子	15g	200g/包	1000g
170.	地肤子	15g	200g/包	1000g
171.	炒白扁豆	15g	200g/包	1000g
172.	野菊花	5g	200g/包	1000g
173.	荷叶	10g	200g/包	1000g
174.	蛇床子	15g	200g/包	1000g
175.	绞股蓝	15g	200g/包	1000g
176.	桑白皮	15g	200g/包	1000g
177.	补骨脂	10g	200g/包	1000g
178.	凤仙透骨草	9g	200g/包	1000g
179.	木蝴蝶	5g	200g/包	1000g
180.	枇杷叶	10g	200g/包	1000g
181.	石韦	15g	200g/包	1000g
182.	姜黄	10g	200g/包	1000g
183.	白头翁	散	200g/包	1000g
184.	蒺藜	10g	200g/包	1000g
185.	黑豆	15g	200g/包	1000g
186.	赤小豆	15g	200g/包	1000g
187.	藁本片	10g	200g/包	1000g
188.	铁苋菜	15g	200g/包	1000g
189.	淡豆豉	15g	200g/包	1000g
190.	紫石英	15g	200g/包	1000g
191.	鸡胗花	15g	200g/包	1000g
192.	薄荷	3g	200g/包	1000g
193.	炒莱菔子	5g	200g/包	1000g
194.	升麻	5g	200g/包	1000g
195.	槟榔	10g	200g/包	1000g
196.	薤白	10g	200g/包	1000g
197.	大腹皮	15g	200g/包	1000g
198.	忍冬藤	15g	200g/包	1000g
199.	板蓝根	15g	200g/包	1000g
200.	蜜麻黄	5g	200g/包	1000g
201.	沙苑子	15g	200g/包	1000g
202.	石决明	15g	200g/包	1000g

203.	蚕沙	9g	200g/包	1000g
204.	绵萆薢	散	200g/包	1000g
205.	生蒲黄	9g	200g/包	1000g
206.	侧柏叶	15g	200g/包	1000g
207.	蔓荆子	10g	200g/包	1000g
208.	狗脊	10g	200g/包	1000g
209.	百部	10g	200g/包	1000g
210.	芥子	10g	200g/包	1000g
211.	青皮	10g	200g/包	1000g
212.	高良姜	5g	200g/包	1000g
213.	生石膏	15g	200g/包	1000g
214.	独活	10g	200g/包	1000g
215.	桑叶	5g	200g/包	1000g
216.	胡芦巴	15g	200g/包	1000g
217.	炒苍耳子	5g	200g/包	1000g
218.	磁石	15g	200g/包	1000g
219.	鹿衔草	15g	200g/包	1000g
220.	细辛	散	200g/包	1000g
221.	茺蔚子	15g	200g/包	1000g
222.	麻黄	3g	200g/包	1000g
223.	茯苓皮	15g	200g/包	1000g
224.	麻黄根	散	200g/包	1000g
225.	马鞭草	15g	200g/包	1000g
226.	制天南星	5g	200g/包	1000g
227.	北刘寄奴	15g	200g/包	1000g
228.	泽兰	10g	200g/包	1000g
229.	浮石	15g	200g/包	1000g
230.	白薇	散	200g/包	1000g
231.	凤尾草	15g	200g/包	1000g
232.	阳起石	15g	200g/包	1000g
233.	芦根	15g	200g/包	1000g
234.	豨莶草	15g	200g/包	1000g
235.	龙胆	6g	200g/包	1000g
236.	连钱草	10g	200g/包	1000g
237.	瞿麦	15g	200g/包	1000g
238.	爵床	15g	200g/包	1000g
239.	冬瓜皮	10g	200g/包	1000g
240.	侧柏炭	15g	200g/包	1000g
241.	草果	散	200g/包	1000g
242.	厚朴花	散	200g/包	1000g
243.	小茴香	10g	200g/包	1000g

244.	艾叶	5g	200g/包	1000g
245.	椿皮	15g	200g/包	1000g
246.	大青叶	10g	200g/包	1000g
247.	川楝子	10g	200g/包	1000g
248.	猫须草	15g	200g/包	1000g
249.	芒硝	10g	200g/包	1000g
250.	艾叶炭	5g	200g/包	1000g
251.	海桐皮	15g	200g/包	1000g
252.	青葙子	15g	200g/包	1000g
253.	五灵脂	散	200g/包	1000g
254.	醋乳香	10g	200g/包	1000g
255.	梅花	5g	200g/包	1000g
256.	青蒿	10g	200g/包	1000g
257.	肿节风	10g	200g/包	1000g
258.	小蓟	15g	200g/包	1000g
259.	扁豆花	10g	200g/包	1000g
260.	山楂炭	15g	200g/包	1000g
261.	滑石	15g	200g/包	1000g
262.	秦皮	散	200g/包	1000g
263.	丁香（公）	散	200g/包	1000g
264.	赭石	15g	200g/包	1000g
265.	番泻叶	5g	200g/包	1000g
266.	薏苡根	散	200g/包	1000g
267.	海风藤	散	200g/包	1000g
268.	篇蓄	15g	200g/包	1000g
269.	鹅管石	散	200g/包	1000g
270.	炮姜	散	200g/包	1000g
271.	煅自然铜	3g	200g/包	1000g
272.	蛤壳	15g	200g/包	1000g
273.	赤石脂	5g	200g/包	1000g
274.	香薷	散	200g/包	1000g
275.	胖大海	散	200g/包	1000g
276.	荆芥炭	10g	200g/包	1000g
277.	艾条		200g/包	1000g
278.	艾绒	散	200g/包	1000g
279.	石榴皮	9g	200g/包	1000g
280.	熟大黄	3g	200g/包	1000g
281.	水牛角	5g	200g/包	1000g
282.	娑罗子	9g	200g/包	1000g
283.	天竺黄	5g	200g/包	1000g
284.	五加皮	10g	200g/包	1000g

285.	五味子	6g	200g/包	1000g
286.	香橼	5g	200g/包	1000g
287.	叶下珠	15g	200g/包	1000g
288.	一枝黄花	9g	200g/包	1000g
289.	芋环干	10g	200g/包	1000g
290.	制草乌	3g	200g/包	1000g
291.	制川乌	3g	200g/包	1000g
292.	苎麻根	15g	200g/包	1000g
293.	合欢花	10g	200g/包	1000g
294.	胡黄连	10g	200g/包	1000g
295.	化橘红	5g	200g/包	1000g
296.	黄蜀葵花	15g	200g/包	1000g
297.	积雪草	15g	200g/包	1000g
298.	焦山楂	5g	200g/包	1000g
299.	焦栀子	5g	200g/包	1000g
300.	金蝉花	5g	200g/包	1000g
301.	苦丁茶	6g	200g/包	1000g
302.	昆布	6g	200g/包	1000g
303.	荔枝核	10g	200g/包	1000g
304.	莲房	10g	200g/包	1000g
305.	凌霄花	9g	200g/包	1000g
306.	漏芦	9g	200g/包	1000g
307.	地耳草	9g	200g/包	1000g
308.	冬葵子	10g	200g/包	1000g
309.	煅龙骨	15g	200g/包	1000g
310.	煅牡蛎	15g	200g/包	1000g
311.	鹅不食草	5g	200g/包	1000g
312.	麸炒山药	15g	200g/包	1000g
313.	麸炒枳壳	5g	200g/包	1000g
314.	浮萍	5g	200g/包	1000g
315.	菝葜	10g	200g/包	1000g
316.	白矾	散	200g/包	1000g
317.	白果仁	5g	200g/包	1000g
318.	白前	5g	200g/包	1000g
319.	萆薢	3g	200g/包	1000g
320.	草豆蔻	3g	200g/包	1000g
321.	炒黄芩	10g	200g/包	1000g
322.	炒酸枣仁	15g	200g/包	1000g
323.	炒王不留行	10g	200g/包	1000g
324.	穿山龙	15g	200g/包	1000g
325.	刺五加	15g	200g/包	1000g

326.	大枣	15g	200g/包	1000g
327.	代代花	5g	200g/包	1000g
328.	灯心草	3g	200g/包	1000g
329.	杠板归	9g	200g/包	1000g
330.	葛花	5g	200g/包	1000g
331.	瓜蒌皮	5g	200g/包	1000g
332.	鬼箭羽	5g	200g/包	1000g
333.	海藻	5g	200g/包	1000g
334.	络石藤	10g	200g/包	1000g
335.	玫瑰花	5g	200g/包	1000g
336.	密蒙花	5g	200g/包	1000g
337.	明党参	10g	200g/包	1000g
338.	木贼	5g	200g/包	1000g
339.	南寒水石	15g	200g/包	1000g
340.	藕节	10g	200g/包	1000g
341.	蒲黄炭	9g	200g/包	1000g
342.	千年健	10g	200g/包	1000g
343.	荞麦	10g	200g/包	1000g
344.	青礞石	15g	200g/包	1000g
345.	拳参	10g	200g/包	1000g
346.	山豆根	5g	200g/包	1000g
347.	伸筋草	10g	200g/包	1000g
348.	麸煨肉豆蔻	3g	200g/包	1000g
349.	蓝花参	15g	200g/包	1000g
350.	垂盆草	15g	200g/包	1000g
351.	皂角刺	10g	200g/包	1000g
352.	柿蒂	10g	200g/包	1000g
353.	冬凌草	15g	200g/包	1000g
354.	五倍子	6g	200g/包	1000g
355.	猫爪草	15g	200g/包	1000g
356.	鸡冠花	12g	200g/包	1000g
357.	龙葵	15g	200g/包	1000g
358.	卷柏	10g	200g/包	1000g
359.	土木香	3g	200g/包	1000g
360.	谷精草	10g	200g/包	1000g
361.	炮附片	5g	200g/包	1000g

附表 2：50 种中药饮片样品目录表

序号	中药饮片名称	需求包装规格	样品送样量
1.	川贝母(青贝)	3g	200g/包
2.	炒酸枣仁	15g	200g/包
3.	橘络	5g	200g/包
4.	醋鳖甲	15g	200g/包
5.	干石斛（鼓槌）	15g	200g/包
6.	桑螵蛸	10g	200g/包
7.	全蝎	3g	200g/包
8.	白及	5g	200g/包
9.	浙贝母	10g	200g/包
10.	山慈菇（毛慈菇）	5g	200g/包
11.	茯神	15g	200g/包
12.	枸杞子	5g/15g	200g/包
13.	砂仁（阳春砂）	3g	200g/包
14.	天麻	10g	200g/包
15.	姜半夏	5g	200g/包
16.	重楼	散	200g/包
17.	赤芍	15g	200g/包
18.	苍术	10g	200g/包
19.	龙骨	15g	200g/包
20.	酒黄精	15g	200g/包
21.	郁金	10g	200g/包
22.	五味子	6g	200g/包
23.	蝉蜕	5g	200g/包
24.	北沙参	15g	200g/包
25.	防风	5g	200g/包
26.	柏子仁	10g	200g/包
27.	玉竹	15g	200g/包
28.	白花蛇舌草	15g	200g/包
29.	茵陈	15g	200g/包
30.	豆蔻	3g	200g/包
31.	盐菟丝子	15g	200g/包
32.	海螵蛸	15g	200g/包
33.	黄芩片	10g	200g/包
34.	淫羊藿	10g	200g/包
35.	益智仁	10g	200g/包
36.	瓜蒌	15g	200g/包
37.	水蛭	散	200g/包
38.	蜂房	5g	200g/包

39.	覆盆子	5g	200g/包
40.	灵芝	5g	200g/包
41.	法半夏	10g	200g/包
42.	枳壳	5g	200g/包
43.	芡实	15g	200g/包
44.	土茯苓	15g	200g/包
45.	三七粉	3g	200g/包
46.	黄柏	6g	200g/包
47.	谷芽	15g	200g/包
48.	熟地黄	15g	200g/包
49.	醋龟甲	15g	200g/包
	北柴胡	5g	200g/包

附表 3：42 种集采品种目录

序号	中药饮片名称	采购规格	样品送样量	报价规格
1.	黄芪	5g/15g	200g/包	1000g
2.	党参	5g/15g	200g/包	1000g
3.	金银花	15g	200g/包	1000g
4.	当归	10g	200g/包	1000g
5.	红花	5g	200g/包	1000g
6.	麦冬	15g	200g/包	1000g
7.	太子参	15g	200g/包	1000g
8.	白芍	15g	200g/包	1000g
9.	川芎	10g	200g/包	1000g
10.	丹参	15g	200g/包	1000g
11.	山药	15g	200g/包	1000g
12.	蒲公英	15g	200g/包	1000g
13.	牡丹皮	5g	200g/包	1000g
14.	桔梗	5g	200g/包	1000g
15.	炙黄芪	15g	200g/包	1000g
16.	白术	15g	200g/包	1000g
17.	炒白芍	5g/15g	200g/包	1000g
18.	炙甘草	5g	200g/包	1000g
19.	茯苓	15g	200g/包	1000g
20.	桂枝	5g	200g/包	1000g
21.	地黄	15g	200g/包	1000g
22.	薏苡仁	15g	200g/包	1000g
23.	牛膝	15g	200g/包	1000g
24.	川牛膝	15g	200g/包	1000g
25.	百合	15g	200g/包	1000g
26.	泽泻	15g	200g/包	1000g
27.	玄参	15g	200g/包	1000g
28.	仙鹤草	15g	200g/包	1000g
29.	合欢皮	15g	200g/包	1000g
30.	酒萸肉	15g	200g/包	1000g
31.	夏枯草	15g	200g/包	1000g
32.	连翘	5g	200g/包	1000g
33.	天花粉	15g	200g/包	1000g

34.	杜仲	15g	200g/包	1000g
35.	竹茹	5g	200g/包	1000g
36.	白芷	5g	200g/包	1000g
37.	净山楂	5g	200g/包	1000g
38.	木瓜	15g	200g/包	1000g
39.	荆芥	10g	200g/包	1000g
40.	麸炒薏苡仁	15g	200g/包	1000g
41.	炒麦芽	15g	200g/包	1000g
	陈皮	5g	200g/包	1000g

第六章 院内采购合同（参考文本）

- 1.签订合同应遵守《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《中华人民共和国民法典》等法律法规及其他有关规定。
- 2.签订合同时，采购人与中标(成交)人应结合采购文件规定填列相应内容。采购文件已有约定的，双方均不得对约定进行变更或调整；采购文件未作规定的，双方可通过友好协商进行约定。
- 3.政府有关主管部门对若干合同有规范文本的，可使用相应合同文本。
- 4.本合同范本仅供参考，采购人应当根据采购项目的实际需求对合同条款进行修改、补充。

甲方：

住所地：_____

联系人：_____

联系电话：_____

传真：_____

电子邮箱：_____

乙方：_____

住所地：_____

联系人：_____

联系电话：_____

传真：_____

电子邮箱：_____

根据项目编号为_____的_____项目（以下简称：“本项目”）的采购结果，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方签署本合同，具体内容如下：

一、合同组成部分

1.1 本合同条款及附件；

1.2 采购文件及其附件、补充文件；

1.3 乙方的响应文件及其附件、补充文件；

1.4 其他文件或材料：

上述文件构成合同整体，解释顺序如下：(1) 本合同条款及附件；(2) 双方签署的其他补充协议；(3) 本项目采购公告、采购人（医院）发布的澄清、补充、修正或决定；(4) 采购文件及其附件、补充文件；(5) 乙方的响应文件及其附件、补充文件；(6) 其他文件或材料。若出现不一致，以采购人实益优先为准。

二、合同标的

三、价格形式及合同价款

3.1 价格形式

固定单价合同。完成约定服务事项的含税合同单价为：人民币（大写）元（¥_____元）。

固定总价合同。完成约定服务事项的含税服务费用为：人民币（大写）元（¥_____元）。

其他方式。

3.2 合同价款包含范围

3.3 其他需说明的事项：

四、合同标的及服务范围、地点和时间

4.1 项目名称：_____

4.2 服务范围：_____

4.3 服务地点：_____

4.4 服务完成时间：_____

五、服务内容、质量标准和要求

5.1 服务工作量的计量方式：_____

5.2 服务内容：_____

5.3 技术保障、服务人员组成、所涉及的货物的质量标准：

(1) 服务技术保障：_____

(2) 服务人员组成：_____

(3) 服务设备及物资投入清单及质量标准：_____

5.4 服务质量标准及要求：

5.4.1 乙方保证其提供的产品、服务及使用的软件等不侵犯任何第三方的知识产权，并符合国家知识产权法律、法规的规定。乙方应承担因侵权行为导致的全部法律责任，并赔偿甲方因此遭受的全部损失，包括但不限于被追偿、处罚、索赔、无法使用等。甲方不承担任何因乙方产品、服务、设计、生产过程等涉及的知识产权、合规及其他法律争议的直接或间接责任。若甲方因此被任何行政或司法机关追责，乙方应承担全部损失、费用并作无限补偿。

5.4.2 若乙方提供的服务或使用的产品、软件等不符合国家知识产权法律、法规的规定或被有关主管机关认定为侵权或假冒伪劣品，则乙方中标或成交资格将被取消；甲方还将按照有关法律、法规和规章的规定进行处理，具体如下：

5.4.3 其他要求：

六、服务履约验收或考核

甲方按照采购文件、乙方的投标或响应文件和本协议约定的服务内容及质量要求按次组织对乙方所提供服务进行验收，或定期进行服务考核，并根据验收或考核结果支付服务费用。具体如下：

七、甲方的权利与义务

7.1 甲方委派_____为联系人，联系方式_____，负责与乙方联系。如甲方联系人发生变更，甲方应书面告知乙方。

7.2 甲方应为乙方开展服务工作提供必要的工作条件，以及对内对外沟通和配合协助。

7.3 甲方应于_____之前提供服务所需的全部资料，并对所提供材料真实性、完整性、合法性负责。

7.4 甲方应对委托服务事项提出明确、合理的要求，并对乙方开展服务过程中需采购人确认事项及时予以确认。甲方根据乙方服务成果提出的建议、方案所做出的决定而导致的损失，非乙方及其委派人员的过错造成由甲方自行承担。

7.5 甲方应按本合同约定及时足额支付服务费用及相关费用。

7.6 其他

八、乙方的权利与义务

8.1 乙方委派_____为联系人，联系方式_____，负责与甲方联系。如乙方联系人发生变更，乙方应书面告知甲方

8.2 乙方应国家法律法规和{{乙方的权利与义务-响应要求-福建}}等要求开展{{乙方的权利与义务-开展服务-福建}}服务；

8.3 乙方及其所委派服务人员应按标准或协议约定方式出具服务成果，并对其真实性和合法性负法律责任；

8.4 乙方对执行业务过程中知悉的国家秘密或甲方的商业秘密保密。除非国家法律法规及行业规范另有规定,或经甲方同意,乙方不得将其知悉的商业秘密和甲方提供的资料对外泄露。

8.5 乙方对服务业务应当单独建档，保存完整的工作记录，并对服务过程使用和暂存甲方的文件、材料和财物应当妥善保管。

8.6 服务工作结束后,乙方将根据情况对甲方服务相关的管理制度及其他事项等提出改进意见。

8.7 其他

九、资金支付方式、时间和条件

十、履约保证金

☐有，☐无。具体如下：（按照采购文件规定填写）。

10.1 乙方向甲方缴纳人民币 / 元作为本合同的履约保证金。

10.2 履约保证金缴纳形式：支票/汇票/电汇/保函等非现金形式。

10.3 履约保证金有效期至本合同项下乙方所有义务（包括质保义务）履行完毕之日止。甲方应在乙方完全履行合同义务（包括质保义务）且无任何未决索赔后 [X] 个工作日内，一次性无息退还乙方。

十一、合同期限

十二、保密条款

12.1 对于在采购和合同履行过程中所获悉的属于保密的内容，甲、乙双方均负有保密义务。

12.2 其他

十三、违约责任

13.1 甲方违约责任

（1）甲方无正当理由拒绝乙方提供合格服务的，甲方应向乙方偿付所拒收对价的 0.01%的违约金

（2）甲方无故逾期验收、办理合同款项支付手续的,甲方应按逾期付款逾期部分的每日 0.01%向乙方支付违约金。

（3）其他违约情形

13.2 乙方违约责任

（1）乙方逾期履行服务的，乙方应按逾期交付总额每日_____向甲方支付违约金，由甲方从待付货款中扣除。乙方无正当理由逾期超过约定日期_____仍不能交付的，视为“乙方不按合同约定履约”；

（2）乙方所履行的服务不符合合同规定及《采购文件》规定标准的，甲方有权拒绝，乙方愿意整改但逾期履行的，按乙方逾期履行处理。乙方拒绝整改的，视为“乙方不按合同约定履约”

（3）乙方不按合同约定履约的，甲方可以解除采购合同，并对乙方已缴纳的履约保证金作“不予退还”处理。同时，乙方须按以下约定向甲方支付违约金：

（4）其他违约情形

十四、不可抗力事件处理

本条款中的不可抗力指不能预见、不能避免、不能克服的客观情况，包括但不限于：自然灾害如地震、台风、洪水、火灾及政府行为、法律规定或其适用的变化、医疗体制改革、医保支付政策调整、药品集中采购政策调整、财政资金拨付变化或其他任何无法预见、避免或控制的事件。采购人因本款原因可不承担违约责任，并有权单方解除或变更合同。因不可抗力造成违约的，遭受不可抗力一方应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，并提供相关证明材料。基于上述情况，遭受不可抗力一方延期履行、部分履行或不履行合同的，根据实际情况可部分或全部免于承担违约责任。但供应商应立刻书面通知采购人，并采取一切合理措施减小影响。采购人在不可抗力期间有权自主组织其他供应商供货，不受合同独占、最低采购等限制，不需要向原供应商任何补偿。如不可抗力持续超 7 天，采购人有权提前解除合同且不承担任何费用。

十五、解决争议的方法

15.1 甲、乙双方协商解决。

15.2 若协商解决不成，则通过下列途径之一解决，若未勾选，则争议应提交甲方所在地人民法院进行管辖：

☐提交仲裁委员会仲裁，具体如下：向福州仲裁委员会提出仲裁。

☐向人民法院提起诉讼，具体如下：本合同项下任何争议，均应提交甲方所在地人民法院管辖，仲裁条款不适用。

十六、合同其他条款

十七、其他约定

17.1 合同文件与本合同具有同等法律效力。

17.2 合同生效：合同经双方法定代表人或委托代理人签字并加盖单位公章后生效。

17.3 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

供应商同意采购人可将违约信息纳入省级医药采购信用评价体系，并接受跨区域联合惩戒。

17.4 本合同正本一式_____份，具有同等法律效力，甲方、乙方各执_____份；

十八、合同附件

甲方（采购人）：

法定（授权）代表人：

纳税人识别号：

开户银行：

账号：

乙方（中标或成交人）：

法定（授权）代表人：

纳税人识别号：

开户银行：

账号：

签订地点：_____

签订日期：____年__月__日

第七章 投标文件格式

编制说明

1、除公开招标文件另有规定外，本章中：

1.1 涉及投标人的“全称”：

（1）不接受联合体投标的，指**投标人的全称**。

（2）接受联合体投标且投标人为联合体的，指**牵头方的全称并加注（联合体牵头方）**，即应表述为：“**牵头方的全称（联合体牵头方）**”。

1.2 涉及投标人“加盖单位公章”：

（1）不接受联合体投标的，指**加盖投标人的单位公章**。

（2）接受联合体投标且投标人为联合体的，指**加盖联合体牵头方的单位公章**。

1.3 涉及“投标人代表签字”：

（1）不接受联合体投标的，指由**投标人的单位负责人或其授权的委托代理人签字**，由委托代理人签字的，应提供“单位负责人授权书”。

（2）接受联合体投标且投标人为联合体的，指由**联合体牵头方的单位负责人或其授权的委托代理人签字**，由委托代理人签字的，应提供“单位负责人授权书”。

1.4 “其他组织”指合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户等。

1.5 “自然人”指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的中国公民。

2、除公开招标文件另有规定外，本章中“**投标人的资格及资信证明文件**”：

2.1 投标人应按照公开招标文件第二章、第七章规定进行编制，如有必要，可增加附页，附页作为资格及资信文件的组成部分。

2.2 接受联合体投标且投标人为联合体的，联合体中的各方均应按照本章第 2.1 点规定提交全部资料。

3、投标人对投标文件的索引应编制页码。

4、除公开招标文件另有规定外，公开招标文件要求原件的，投标人在纸质投标文件正本中应提供原件；公开招标文件要求复印件的，投标人在纸质投标文件中提供原件、复印件、扫描件皆可；公开招标文件对原件、复印件未作要求的，投标人在纸质投标文件中提供原件、复印件、扫描件皆可。

5、除本章“编制说明”第 5.1 条规定情形外，若投标人提供注明“复印件无效”的证明资料或资料，其纸质投标文件正本中应提供原件。

5.1 有效期内的《检察机关行贿犯罪档案查询结果告知函》复印件，无论内容中是否注明“复印件无效”，均视同有效。

封面格式

福州大学附属省立医院院内招标采购项目
投标文件
(资格及资信证明部分)

(填写正本或副本)

项目名称: (由投标人填写)

招标编号: (由投标人填写)

所投合同包: (由投标人填写)

投标人: (填写“全称”)

(由投标人填写)年(由投标人填写)月

索引

一、投标函

二、投标人的资格及资信证明文件

三、投标保证金

一、投标函

致：_____

兹收到贵单位关于（填写“项目名称”）项目（招标编号：_____）的投标邀请，本投标人代表（填写“全名”）已获得我方正式授权并代表投标人（填写“全称”）参加投标，并提交公开招标文件规定份数的投标文件正本和副本。我方提交的全部投标文件均由下述部分组成：

（1）资格及资信证明部分

①投标函

②投标人的资格及资信证明文件

③投标保证金

（2）报价部分

①开标一览表

②投标分项报价表

（3）技术商务部分

①标的说明一览表

②技术和服务要求响应表

③商务条件响应表

④投标人提交的其他资料（若有）

根据本函，本投标人代表宣布我方保证遵守公开招标文件的全部规定，同时：

1、确认：

1.1 所投合同包的投标报价详见“开标一览表”及“投标分项报价表”。

1.2 我方已详细审查全部公开招标文件[包括但不限于：有关附件（若有）、澄清或修改（若有）等]，并自行承担因对全部公开招标文件理解不正确或误解而产生的相应后果和责任。

2、承诺及声明：

2.1 我方具备公开招标文件第一章载明的“投标人的资格要求”且符合公开招标文件第三章载明的“二、投标人”之规定，否则**投标无效**。

2.2 我方提交的投标文件各组成部分的全部内容及其资料是不可割离且真实、有效、准确、完整和不具有任何误导性的，否则产生不利后果由我方承担责任。

2.3 我方提供的标的价格不高于同期市场价格，否则产生不利后果由我方承担责任。

2.4 投标保证金：若出现公开招标文件第三章规定的不予退还情形，同意贵单位不予退还。

2.5 投标有效期：按照公开招标文件第三章规定执行，并在公开招标文件第二章载明的期限内保持有效。

2.6 若中标，将按照公开招标文件、我方投标文件及政府采购合同履行责任和义务。

2.7 若贵单位要求，我方同意提供与本项目投标有关的一切资料、数据或文件，并完全理解贵单位不一定要接受最低的投标报价或收到的任何投标。

2.8 除公开招标文件另有规定外，对于贵单位按照下述联络方式发出的任何信息或通知，均视为我方已收悉前述信息或通知的全部内容：

通信地址：_____ 邮编：_____

联系方式：（包括但不限于：联系人、联系电话、手机、传真、电子邮箱等）

投标人：（全称并加盖单位公章）

投标人代表签字：_____

日期：_____年_____月_____日

二、投标人的资格及资信证明文件

二-1 单位负责人授权书（若有）

致：_____

我方的单位负责人（填写“单位负责人全名”）授权（填写“投标人代表全名”）为投标人代表，代表我方参加（填写“项目名称”）项目（招标编号：_____）的投标，全权代表我方处理投标过程的一切事宜，包括但不限于：投标、参加开标、谈判、澄清、签约等。投标人代表在投标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我方均予以认可并对此承担责任。

投标人代表无转委托。特此授权。

（以下无正文）

单位负责人：_____身份证号：_____手机：_____

投标人代表：_____身份证号：_____手机：_____

授权方

投标人：（全称并加盖单位公章）

单位负责人签字或盖章：_____

接受授权方

投标人代表签字：_____

签署日期：_____年_____月_____日

附：单位负责人、投标人代表的身份证正反面复印件

要求：真实有效且内容完整、清晰、整洁。

注意：

- 1、企业（银行、保险、石油石化、电力、电信等行业除外）、事业单位和社会团体法人的“单位负责人”指**法定代表人**，即与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致。
- 2、银行、保险、石油石化、电力、电信等行业：以法人身份参加投标的，“单位负责人”指法定代表人，即与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致；以非法人身份参加投标的，“单位负责人”指代表单位行使职权的主要负责人，即与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致。
- 3、投标人（自然人除外）：若投标人代表为单位负责人授权的委托代理人，应提供本授权书；若投标人代表为单位负责人，应在此项下提交其身份证正反面复印件，可不提供本授权书。
- 4、投标人为自然人的，可不填写本授权书。
- 5、纸质投标文件正本中的本授权书（若有）应为原件。

二-2 证明材料

注：根据招标文件第四章第一资格审查的 1.3 的“④其他资格证明文件”要求，允许供应商采用资格承诺制的，可提供符合要求的二-2-1 资格承诺函，视为满足招标文件的资格要求，投标人根据投标文件格式二-2-1、二-2-2 提供其中一种证明材料，若重复提供导致的不利后果，由投标人自行负责。

二-2-1 供应商资格承诺函

致：（采购人或采购代理机构）

单位名称(自然人姓名)：

统一社会信用代码(自然人身份证号码)：

法定代表人(负责人)：

联系地址和电话：

我单位(本人)自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，坚守公开、公平公正和诚实信用等原则，依法诚信经营，并郑重承诺：

一、我单位(本人)具备采购文件要求以及《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

- 1.具有独立承担民事责任的能力;
- 2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;
- 3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;
- 4.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;
- 5.参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录;
- 6.法律、行政法规规定的其他条件。

二、不存在违反《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条规定的“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动”情形。

我单位(本人)对本承诺函及所承诺事项的真实性、合法性及有效性负责，并已知晓如提供资格承诺函不实，可能涉嫌《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款第(一)项规定的“提供虚假材料谋取中标成交”违法情形。经调查属实的，愿意接受行政监管部门按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条：“处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照，构成犯罪的，依法追究刑事责任”和政府采购法律法规有关规定处理。

供应商：名称(单位公章)：

日期：____年____月____日

注：

- 1.我单位(本人)专指参加采购活动的供应商(含自然人);
- 2.资格承诺的供应商应在投标(响应)文件中按此模板提供承诺函，否则，视为未按照招标文件规定提交投标人的资格及资信文件，按资格审查不通过处理。

二-2-2 资格证明材料 营业执照等证明文件

致：（采购人或采购代理机构）

☐ 投标人为法人（包括企业、事业单位和社会团体）的

现附上由（填写“签发机关全称”）签发的我方统一社会信用代码（请填写法人的具体证照名称）复印件，该证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

☐ 投标人为非法人（包括其他组织、自然人）的

☐ 现附上由（填写“签发机关全称”）签发的我方（请填写非自然人的非法人的具体证照名称）复印件，该证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

☐ 现附上由（填写“签发机关全称”）签发的我方（请填写自然人的身份证件名称）复印件，该证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

※注意：

1、请投标人按照实际情况编制填写，在相应的（）中打“√”并选择相应的“□”（若有）后，再按照本格式的要求提供相应证明材料的复印件。

2、投标人为企业的，提供有效的营业执照复印件；投标人为事业单位的，提供有效的事业单位法人证书复印件；投标人为社会团体的，提供有效的社会团体法人登记证书复印件；投标人为合伙企业、个体工商户的，提供有效的营业执照复印件；投标人为非企业专业服务机构的，提供有效的执业许可证等证明材料复印件；投标人为自然人的，提供有效的自然人身份证件复印件；其他投标人应按照有关法律、法规和规章规定，提供有效的相应具体证照复印件。

投标人：（全称并加盖单位公章）

日期： 年 月 日

财务状况报告（财务报告、或资信证明）

致：（采购人或采购代理机构）

（ ）投标人提供财务报告的

☐企业适用：现附上我方（填写“具体的年度、或半年度、或季度”）财务报告复印件，包括资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表（若有）及其附注（若有）、会计师事务所营业执照和注册会计师资格证书，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

☐事业单位适用：现附上我方（填写“具体的年度、或半年度、或季度”）财务报告复印件，包括资产负债表、收入支出表（或收入费用表）、财政补助收入支出表（若有）、会计师事务所营业执照和注册会计师资格证书，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

☐社会团体、民办非企适用：现附上我方（填写“具体的年度、或半年度、或季度”）财务报告复印件，包括资产负债表、业务活动表、现金流量表、会计师事务所营业执照和注册会计师资格证书，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

（ ）投标人提供资信证明的

☐非自然人适用（包括企业、事业单位、社会团体和其他组织）：现附上我方银行：（填写“开户银行全称”）出具的资信证明复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

☐自然人适用：现附上我方银行：（填写自然人的“个人账户的开户银行全称”）出具的资信证明复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

※注意：

1、请投标人按照实际情况编制填写，在相应的（ ）中打“√”并选择相应的“□”（若有）后，再按照本格式的要求提供相应证明材料的复印件。

2、投标人提供的财务报告复印件（成立年限按照投标截止时间推算）应符合下列规定：

2.1 成立年限满 1 年及以上的投标人，提供经审计的招标文件规定的年度财务报告。

2.2 成立年限满半年但不足 1 年的投标人，提供该半年度中任一季度的季度财务报告或该半年度的半年度财务报告。

※无法按照本格式第 2.1、2.2 条规定提供财务报告复印件的投标人（包括但不限于：成立年限满 1 年及以上的投标人、成立年限满半年但不足 1 年的投标人、成立年限不足半年的投标人），应按照本格式的要求选择提供资信证明复印件。

投标人：（全称并加盖单位公章）

日期： 年 月 日

依法缴纳税收证明材料

致：（采购人或采购代理机构）

1、依法缴纳税收的投标人

☐ 法人（包括企业、事业单位和社会团体）的

现附上自 年 月 日至 年 月 日期间我方缴纳（包括但不限于税务机关出具的专用收据、税收缴纳证明或税收代缴银行的缴款收讫凭证）等税收凭据复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

☐ 非法人（包括其他组织、自然人）的

现附上自 年 月 日至 年 月 日期间我方缴纳（包括但不限于税务机关出具的专用收据、税收缴纳证明或税收代缴银行的缴款收讫凭证）等税收凭据复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

2、依法免税的投标人

☐ 现附上我方依法免税的证明材料复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

※注意：

1、请投标人按照实际情况编制填写，在相应的（☐）中打“√”，并按照本格式的要求提供相应证明材料的复印件。

2、投标人提供的税收缴纳凭据复印件应符合下列规定：

2.1 投标截止时间前（不含投标截止时间的当月）已依法缴纳税收的投标人，提供投标截止时间前六个月（不含投标截止时间的当月）中任一月份的税收缴纳凭据复印件。

2.2 投标截止时间的当月成立的投标人，视同满足本项资格条件要求。

3、若为依法免税范围的投标人，提供依法免税证明材料的，视同满足本项资格条件要求。

投标人：（全称并加盖单位公章）

日期： 年 月 日

依法缴纳社会保障资金证明材料

致：（采购人或采购代理机构）

1、依法缴纳社会保障资金的投标人

☐ 法人（包括企业、事业单位和社会团体）的

现附上自____年____月____日至____年____月____日我方缴纳的社会保险凭据（限：税务机关/社会保障资金机关的专用收据或社会保险缴纳清单，或社会保险的银行缴款收讫凭证）复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

☐ 非法人（包括其他组织、自然人）的

自____年____月____日至____年____月____日我方缴纳的社会保险凭据（限：税务机关/社会保障资金机关的专用收据或社会保险缴纳清单，或社会保险的银行缴款收讫凭证）复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

2、依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金的投标人

☐ 现附上我方依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金证明材料复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

※注意：

1、请投标人按照实际情况编制填写，在相应的（）中打“√”，并按照本格式的要求提供相应证明材料的复印件。

2、投标人提供的社会保障资金缴纳凭据复印件应符合下列规定：

2.1 投标截止时间前（不含投标截止时间的当月）已依法缴纳社会保障资金的投标人，提供投标截止时间前六个月（不含投标截止时间的当月）中任一月份的社会保障资金缴纳凭据复印件。

2.2 投标截止时间的当月成立的投标人，视同满足本项资格条件要求。

3、若为依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金的投标人，提供依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金证明材料的，视同满足本项资格条件要求。

投标人：（全称并加盖单位公章）

日期：____年____月____日

具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函（若有）

致：（采购人或采购代理机构）

我方具备履行合同所必需的设备和专业技术能力，否则产生不利后果由我方承担责任。

特此声明。

※注意：

1、招标文件未要求投标人提供“具备履行合同所必需的设备和专业技术能力专项证明材料”的，投标人应提供本声明函。

2、招标文件要求投标人提供“具备履行合同所必需的设备和专业技术能力专项证明材料”的，投标人可不提供本声明函。

3、请投标人根据实际情况如实声明，否则视为提供虚假材料。

投标人：（全称并加盖单位公章）

日期： 年 月 日

参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明

致：（采购人或采购代理机构）

参加采购活动前三年内，我方在经营活动中没有重大违法记录，即没有因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或执照、较大数额罚款等行政处罚。否则产生不利后果由我方承担责任。

特此声明。

※注意：

“重大违法记录”指投标人因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或执照、较大数额罚款等行政处罚。根据财库〔2022〕3号文件的规定，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。

请投标人根据实际情况如实声明，否则视为提供虚假材料。

投标人：（全称并加盖单位公章）

日期： 年 月 日

二-3 信用记录查询结果

致：_____

现附上截至_____年_____月_____日_____时我方通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）获取的我方信用信息查询结果（填写具体份数）份、通过中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）获取的我方信用信息查询结果（填写具体份数）份，上述信用信息查询结果真实有效，否则我方负全部责任。

注意：

1、投标人应**同时提供**在公开招标文件要求的截止时点前通过上述2个网站获取的信用信息查询结果，信用信息查询结果应为从上述2个网站获取的查询结果原始页面的打印件或完整截图。

2、若本项目接受联合体投标且投标人为联合体，应同时提供在公开招标文件要求的截止时点前通过上述2个网站获取的联合体各方的信用信息查询结果，信用信息查询结果应为从上述2个网站获取的查询结果原始页面的完整截图或打印件。

※除上述规定外，信用记录的其他有关规定（包括但不限于：信用信息的查询渠道及截止时点、查询记录和证据留存的具体方式、使用规则等内容）详见公开招标文件第一章。

投标人：（全称并加盖单位公章）_____

投标人代表签字：_____

日期：_____年_____月_____日

二-4 供应商廉洁承诺书

福州大学附属省立医院：

为加强廉政建设工作，树立廉洁自律形象，根据《中华人民共和国反不正当竞争法》《中华人民共和国招标投标法实施条例》等国家法律法规和廉政建设有关规定，我司及关联方（含生产方、合作单位等）现对贵单位作出如下承诺：

1. 严格遵守国家法律法规、廉政建设规定，坚持廉洁、诚信的原则，恪守公认的商业道德和职业道德规范，不从事并抵制不廉洁、不诚信行为；
2. 严禁以任何方式（包括但不限于给予或借用等名义）向采购人工作人员及其配偶、子女、其他特定关系人提供财产性利益（包括但不限于财物、私人车辆等）；
3. 严禁提供可能影响公正交易的礼品、宴请及娱乐活动安排等；
4. 严禁支付应由采购人工作人员负担的费用或报销票据；
5. 严禁提供回扣等好处费或有偿中介费用；
6. 严禁通过洗钱套现、虚开发票等违法方式提供不正当利益；
7. 严禁在业务往来过程中隐瞒真实情况，提交虚假资质证明、财务证明等行为；
8. 严禁在经营中弄虚作假、以次充好，蓄意夸大产品或服务性能和质量等指标；
9. 严禁在招标投标活动中进行围标、串标、泄露应当保密的与招标投标活动有关的情况和资料、低于成本价恶意投标等活动，严禁通过相互勾连、串通等不正当手段排挤其他竞争者、干扰公平竞争等违反诚信原则的行为；
10. 严禁以任何形式、任何理由泄露采购人秘密。

若我单位发生违反上述承诺的情形，同意贵单位取消我方资格；支付合同总价__%的违约金并赔偿全部损失；将违法线索移送司法机关；上报财政部门列入不良行为记录名单。

承诺单位（投标供应商）：_____（单位公章）

授权代表签字：_____

日 期：_____年_____月_____日

二-5 其他资格证明文件（若有）

二-7-①具备履行合同所必需设备和专业技术能力专项证明材料（若有）

致：_____

现附上我方具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的专项证明材料复印件（具体附后），上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

注意：

- 1、公开招标文件要求投标人提供“具备履行合同所必需的设备和专业技术能力专项证明材料”的，投标人应按照公开招标文件规定在此项下提供相应证明材料复印件。
- 2、投标人提供的相应证明材料复印件均应符合：内容完整、清晰、整洁，并由投标人加盖其单位公章。

投标人：（全称并加盖单位公章）_____

投标人代表签字：_____

日期：_____年_____月_____日

二-5-②公开招标文件规定的其他资格证明文件（若有）

编制说明

除公开招标文件另有规定外，公开招标文件要求提交的除前述资格证明文件外的其他资格证明文件（若有）加盖投标人的单位公章后应在此项下提交。

三、投标保证金

编制说明

- 1、在此项下提交的“**投标保证金**”材料可使用转账凭证复印件。
- 2、投标保证金是否已提交的认定按照公开招标文件第三章规定执行。

封面格式

福州大学附属省立医院院内招标采购项目
投标文件
(报价部分)

(填写正本或副本)

项目名称: (由投标人填写)

招标编号: (由投标人填写)

所投合同包: (由投标人填写)

投标人: (填写“全称”)

(由投标人填写) 年 (由投标人填写) 月

索引

一、开标一览表

二、投标分项报价表

一、开标一览表

投标人名称(全称并加盖公章):

项目编号:

货币单位: 元

合同包	项目名称	服务期限	50 种样品报价合计	备注
1	中药饮片供应商 遴选服务类项目	三年	元	
合计总价		小写: ¥ _____ 大写: 人民币 _____		

★注意:

1、本表应按照规定填写:

1.1 投标人应按照本表格式填写报价一览表。

1.1 “大写金额”指“报价”应用“壹、贰、叁、肆、伍、陆、柒、捌、玖、拾、佰、仟、万、亿、元、角、分、零”等进行填写。

投标人: (全称并加盖单位公章) _____

投标代表签字: _____

日 期: _____年____月____日

二、投标分项报价表

附表 1：361 种药品目录表（集采品种除外）

投标人名称(全称并加盖公章)：

项目编号：

货币单位：元

序号	中药饮片名称	需求包装规格	报价规格	制造厂商	报价 (元)	福建省 (市)医 保有关 中药饮 片医保 最高付 费标准 的 80% (元)
1	川贝母(青贝)	3g	1000g			
2			1000g			
3			1000g			
合 计						

★注意：

(1) 各供应商应根据附表 1 对所有药品进行分项报价，报价规格均为“1000g”，未按目录表顺序进行报价或出现缺、漏项者，均按无效申请处理；

(2) 本表需以 Excel 格式另存一份在电子介质中。

供应商：(全称并加盖单位公章)_____

供应商代表签字：_____

日 期：_____年_____月_____日

附表 3：42 种集采品种目录

投标人名称(全称并加盖公章)：

项目编号：

货币单位：元

序号	中药饮片名称	需求包装规格	报价规格	制造厂商	报价 (元)	福建省 (市)医 保有关 中药饮 片医保 最高付 费标准 的 80% (元)
1	黄芪	5g/15g	1000g			
2			1000g			
3			1000g			
合 计						

★注意：

(1) 各供应商应根据附表 3 对所有药品进行分项报价，报价规格均为“1000g”，未按目录表顺序进行报价或出现缺、漏项者，均按无效申请处理；

(2) 本表需以 Excel 格式另存一份在电子介质中。

供应商：(全称并加盖单位公章)_____

供应商代表签字：_____

日 期：_____年_____月_____日

封面格式

福州大学附属省立医院院内招标采购项目
投标文件
(技术商务部分)

(填写正本或副本)

项目名称: (由投标人填写)

招标编号: (由投标人填写)

所投合同包: (由投标人填写)

投标人: (填写“全称”)

(由投标人填写) 年 (由投标人填写) 月

索引

一、标的说明一览表

二、技术和服务要求响应表

三、商务条件响应表

四、投标人提交的其他资料（若有）

★注意

技术商务部分中不得出现报价部分的全部或部分的投标报价信息（或组成资料），否则符合性审查不合格。

一、标的说明一览表

招标编号：_____

合同包	品目号	投标标的	数量	规格	来源地	备注
*	*-1					
	...					
...						

注意：

1、本表应按照下列规定填写：

1.1 “合同包”、“品目号”、“投标标的”及“数量”应与公开招标文件《采购标的一览表》中的有关内容（“合同包”、“品目号”、“采购标的”及“数量”）保持一致。

1.2 “投标标的”为货物的：“规格”项下应填写货物制造厂商赋予的品牌（属于节能、环保清单产品的货物，填写的品牌名称应与清单载明的品牌名称保持一致）及具体型号。“来源地”应填写货物的原产地。“备注”项下应填写货物的详细性能说明及供货范围清单（若有），其中供货范围清单包括但不限于：组成货物的主要件和关键件的名称、数量、原产地，专用工具（若有）的名称、数量、原产地，备品备件（若有）的名称、数量、原产地等。

1.3 “投标标的”为服务的：“规格”项下应填写服务提供者提供的服务标准及品牌（若有）。“来源地”应填写服务提供者的所在地。“备注”项下应填写关于服务标准所涵盖的具体项目或内容的说明等。

2、投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在本表中进行相应说明，再另页应答，否则**投标无效**。

3、投标文件中涉及“投标标的”、“数量”、“规格”、“来源地”的内容若不一致，应以**本表为准**。

4、纸质投标文件正本中的本表应为原件。

投标人：（全称并加盖单位公章）_____

投标人代表签字：_____

日期：_____年_____月_____日

二、技术和服务要求响应表

招标编号：_____

合同包	品目号	技术和服务要求	投标响应	是否偏离及说明
*	*-1			
	...			
...				

注意：

1、本表应按照下列规定填写：

1.1 “技术和服务要求”项下填写的内容应与公开招标文件第五章“技术和服务要求”的内容保持一致。

1.2 “是否偏离及说明”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

2、投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在本表中进行相应说明，再另页应答，否则**投标无效**。

3、纸质投标文件正本中的本表应为原件。

投标人：（全称并加盖单位公章）_____

投标人代表签字：_____

日期：_____年_____月_____日

三、商务条件响应表

招标编号：_____

合同包	品目号	商务条件	投标响应	是否偏离及说明
*	*-1			
	...			
...				

注意：

1、本表应按照下列规定填写：

1.1 “商务条件”项下填写的内容应与公开招标文件第五章“商务条件”的内容保持一致。

1.2 “是否偏离及说明”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

2、投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则**投标无效**。

3、纸质投标文件正本中的本表应为原件。

投标人：（全称并加盖单位公章）

投标人代表签字：_____

日期：_____年_____月_____日

四、投标人提交的其他资料（若有）

编制说明

- 1、公开招标文件要求提交的除“**资格及资信证明部分**”、“**报价部分**”外的其他证明材料或资料加盖投标人的单位公章后应在此项下提交。
- 2、公开招标文件要求投标人提供方案（包括但不限于：组织、实施、技术、服务方案等）的，投标人应在此项下提交。
- 3、除公开招标文件另有规定外，投标人认为需要提交的其他证明材料或资料加盖投标人的单位公章后应在此项下提交。